



PEMERINTAH KABUPATEN PADANG PARIAMAN
DINAS PERHUBUNGAN

Jalan M. Syafei No. 10 Kota Pariaman

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : H. SYAFRIMEN, SE. MM

Jabatan : Plt. Kepala Dinas Perhubungan

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : SUHATRI BUR

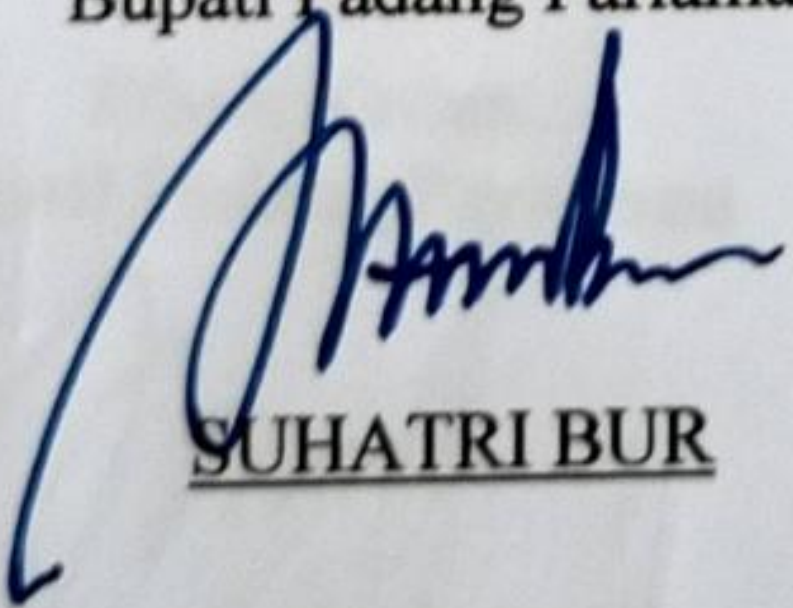
Jabatan : Bupati Padang Pariaman

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan, serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini, dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Atasan/ Pimpinan
Pihak Kedua,
Bupati Padang Pariaman


SUHATRI BUR

Pariaman, Maret 2021
Pihak Pertama
Plt. Kepala Dinas Perhubungan

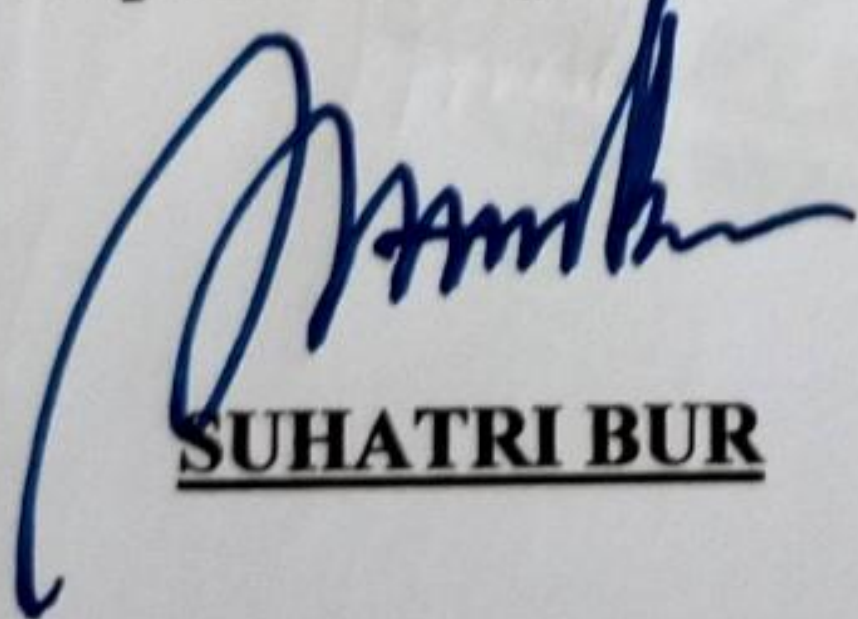

H. SYAFRIMEN, SE, MM
NIP. 19640531 198703 1 008.-

LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
Plt. KEPALA DINAS
DINAS PERHUBUNGAN PADANG PARIAMAN

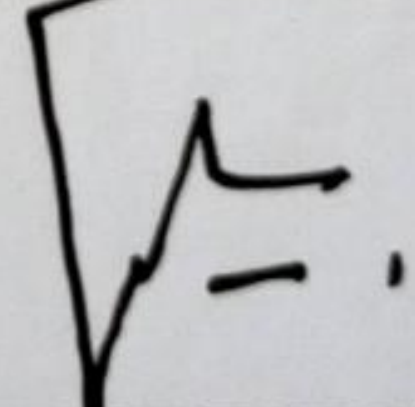
No	Sasaran	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Meningkatnya keselamatan lalu lintas.	Persentase penurunan angka kecelakaan	7%
2	Meningkatnya Kelancaran Lalu Lintas.	Kecepatan rata-rata kendaraan pada jalan utama di jam sibuk.	56Km/ Jam
3	Meningkatnya layanan angkutan umum yang berkualitas	Indeks kepuasan masyarakat terhadap pelayanan angkutan umum	52%

No	Program	Anggaran	Keterangan
1	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	Rp. 5.037.395.136	
2	PROGRAM PENYELENGGARAAN LALU LINTAS DAN ANGKUTAN JALAN (LLAJ)	Rp. 12.984.855.200	
3	PROGRAM PENGELOLAAN PERKERETAAPIAN	Rp . 10.000.000	
	Jumlah	Rp. 18.032.250.336	

Pihak Kedua,
Bupati Padang Pariaman


SUHATRI BUR

Pariaman, Maret 2021
Pihak Pertama
Plt. Kepala Dinas Perhubungan


H. SYAFRIMEN, SE, MM
NIP. 19640531 198703 1 008.-



PEMERINTAH KABUPATEN PADANG PARIAMAN
DINAS PERHUBUNGAN

Jl. M.SYAFETI No : 10 Telp. 92255 Pariaman
email : dishub@padangpariamankab.go.id



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Nomor : / / KTSP – 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : FEBRIADY HARIKO, S.STP
Jabatan : KEPALA BIDANG KESELAMATAN TEKNIK SARANA DAN PRASARANA (KTSP) DINAS PERHUBUNGAN KAB. PADANG PARIAMAN.

Selanjutnya disebut pihak pertama :

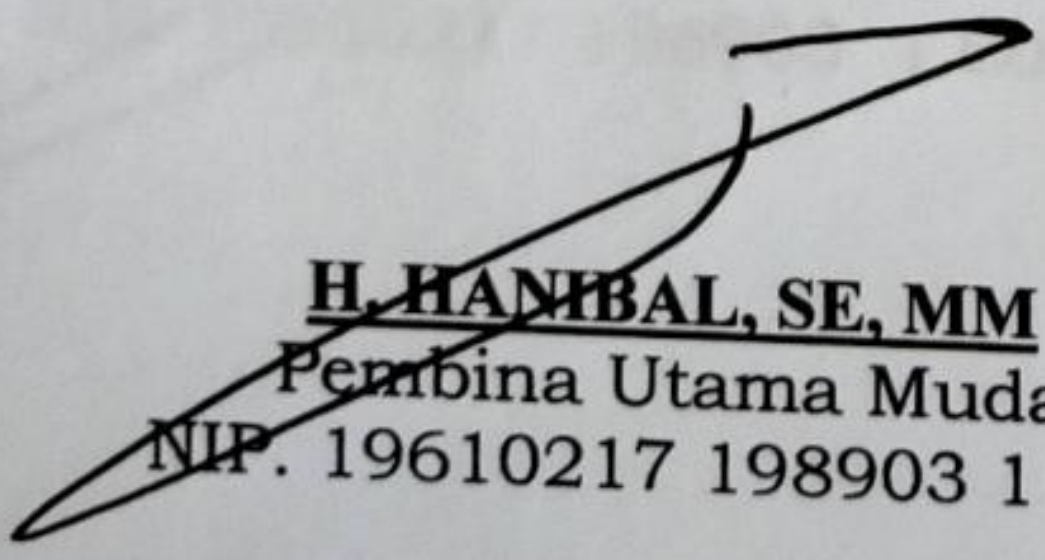
Nama : H. HANIBAL, SE, MM
Jabatan : KEPALA DINAS PERHUBUNGAN KAB. PADANG PARIAMAN

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

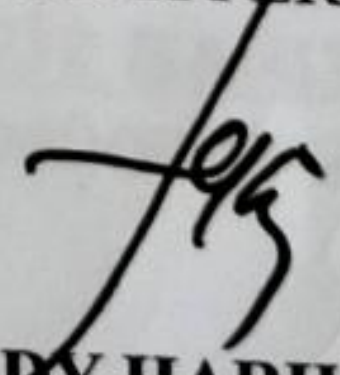
Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

PIHAK KEDUA,


H. HANIBAL, SE, MM
Pembina Utama Muda
NIP. 19610217 198903 1 004

PIHAK PERTAMA


FEBRIADY HARIKO, S.STP, MH
NIP. 198202 200212 1 002

LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
KEPALA BIDANG KESELAMATAN TEKNIK SARANA DAN PRASARANA
(KTSP)
DINAS PERHUBUNGAN PADANG PARIAMAN

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Mengkoordinir terealisasinya Pembangunan Prasarana Jalan di Kabupaten Padang Pariaman	Terealisasinya Pembangunan Prasarana Jalan untuk Masyarakat di Kecamatan dan Nagari dalam Kabupaten Padang Pariaman	17 Kecamatan (90 %)
2	Mengkoordinir Pelaksanaan Rehabilitas dan Pemeliharaan Prasarana Jalan.	Terlaksananya Rehabilitas dan Pemeliharaan Prasarana Jalan di Kabupaten Padang Pariaman	17 Kecamatan (90%)
3	Mengkoordinir Pelaksanaan Pengadaan Perlengkapan Jalan di Kabupaten Padang Pariaman	Terpenuhinya Perlengkapan Jalan Kecamatan dan Nagari dalam Kabupaten Padang Pariaman sesuai dengan Anggaran yang tersedia	17 Kecamatan (90%)

No	Program	Anggaran	Keterangan
1.	Pembangunan Prasarana Jalan di Jalan Kabupaten serta Penyediaan Perlengkapan Jalan di Jalan Kabupaten	Rp. 12.720.671.200,-	KTSP
J u m l a h		Rp. 11.559.755.380,-	

Terbilang : **Dua Belas Milyar Tujuh Ratus Dua Puluh Juta Enam Ratus Tujuh Puluh Satu Ribu Dua Ratus Rupiah.**

Diketahui oleh:
 KEPALA DINAS PERHUBUNGAN
 KABUPATEN PADANG PARIAMAN

H.HANIBAL, SE, MM
 NIP. 19610217 198903 1 004

Pariaman, Februari 2021

KABID KTSP

FEBRIADY HARIKO, S.STP,MH
 NIP. 19820223 200212 1 002



PEMERINTAH KABUPATEN PADANG PARIAMAN
DINAS PERHUBUNGAN

Jl. M.SYAFET No : 10 Telp. 92255 Pariaman
email : dishub@padangpariamankab.go.id



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Nomor : / / KTSP – 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : NUZIRWAN,S.Sos, MM
Jabatan : KEPALA SEKSI SARANA DAN PRASARANA DINAS
 PERHUBUNGAN KAB. PADANG PARIAMAN

Selanjutnya disebut pihak pertama :

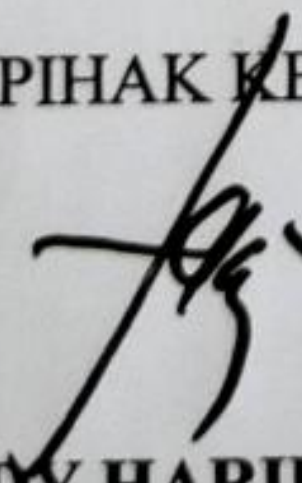
Nama : FEBRIADY HARIKO, S.STP, MH
Jabatan : KEPALA BIDANG KESELAMATAN TEKNIK SARANA DAN
 PRASARANA DINAS PERHUBUNGAN KAB.PADANG
 PARIAMAN

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

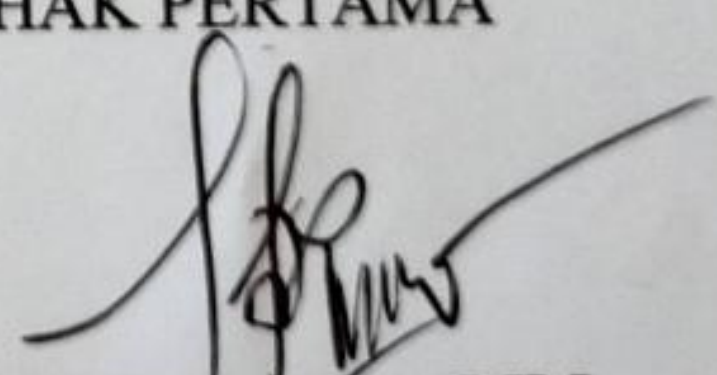
Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

PIHAK KEDUA,


FEBRIADY HARIKO, S.STP, MH
NIP. 198202 200212 1 002

PIHAK PERTAMA


NUZIRWAN,S.Sos, MM
NIP. 19671218 199203 1 005

LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
KASI SARANA DAN PRASARANA
DINAS PERHUBUNGAN PADANG PARIAMAN

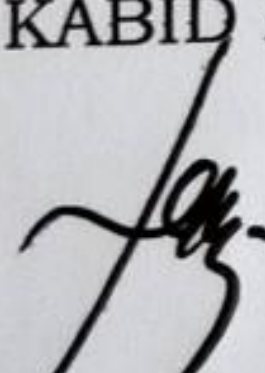
NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Pembangunan Prasarana Jalan di Jalan Kabupaten	Presentase peningkatan pembangunan Prasarana Jalan di Jalan - Jalan Kecamatan dan Nagari dalam Kabupaten Padang Pariaman	17 Kecamatan (90%)
2	Rehabilitasi dan Pemeliharaan Prasarana Jalan	Presentase Peningkatan Pemeliharaan Prasarana Jalan di Kecamatan dan Nagari dalam Kabupaten Padang Pariaman	17 Kecamatan (90 %)

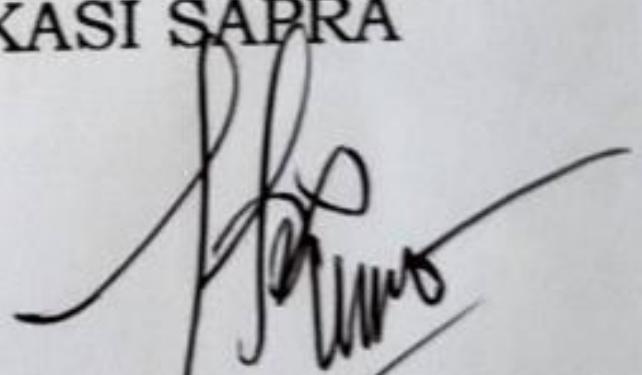
No	Program	Anggaran	Keterangan
1.	Pembangunan Prasarana di Jalan Kabupaten.	Rp. 128.847.200,-	Seksi Sapra
2.	Rehabilitasi dan Pemeliharaan Prasarana Jalan	Rp. 3.499.000,-	Seksi Sapra
J u m i a h		Rp. 132.346.200,-	

Pariaman, Februari 2021

Diketahui Oleh:
KABID KTSP

KASI SAPRA


FEBRIADY HARIKO, S.STP,MH
NIP. 19820223 200212 1 002


NUZIRWAN, S.Sos, MM
NIP. 1961218 198203 1 005



PEMERINTAH KABUPATEN PADANG PARIAMAN
DINAS PERHUBUNGAN

Jalan M.Syafei ' i Kota Pariaman Telp (0751) 92255 Fax. 92255

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : MARIANI, SE.MM

Jabatan : Kasubag Perencanaan Evaluasi dan Pelaporan

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : SYAFRIMEN, SE.MM

Jabatan : Sekretaris

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan, serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini, dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi

Pihak Kedua
Sekretaris

SYAFRIMEN, SE.MM

NIP. 19640531 198703 1 008.-

Pariaman, Februari 2021

Pihak Pertama

Kasubag Perencanaan Eyaluasi dan Pelaporan

MARIANI, SE.MM

NIP. 19701225 199303 2 004.-

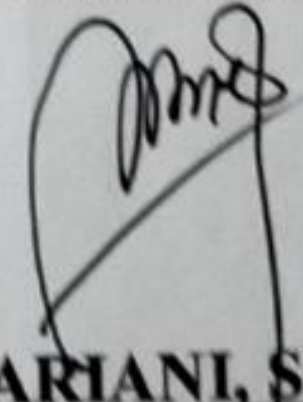
LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
KASUBAG PERENCANAAN EVALUASI DAN PELAPORAN
DINAS PERHUBUNGAN PADANG PARIAMAN

No	Sasaran Program/ Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Meningkatnya Pelayanan Administrasi Perkantoran secara maksimal efisien dan efektif	Persentase ketersediaan Rencana Kerja SKPD	8 Dokumen
		Persentase Laporan Tepat waktu	90%
No	Program		Keterangan
1	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	Anggaran (RP)	
	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	101.457.000,00	
1.	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	41.048.000,00	
2.	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA - SKPD	7.410.000,00	
3.	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA - SKPD	5.000.000,00	
4.	Koordinasi dan Penyusunan DPA - SKPD	5.000.000,00	
5.	Koordinasi dan Penyusunan Perubahan DPA - SKPD	12.800.000,00	
6.	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	30.199.000,00	
	Jumlah	101.457.000,00	

ATASAN
SEKRETARIS


SYAFRIMEN, SE.MM
 NIP. 19640531 198703 1 008.-

Pariaman, Februari 2021
 Kasubag Perencanaan Evaluasi & Pelaporan


MARIANI, SE.MM
 NIP. 19701225 199303 2 004



PEMERINTAH KABUPATEN PADANG PARIAMAN
DINAS PERHUBUNGAN

Jalan M.Syafei ' i Kota Pariaman Telp (0751) 92255 Fax. 92255

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : MARIANI, SE.MM

Jabatan : Kasubag Perencanaan Evaluasi dan Pelaporan

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : SYAFRIMEN, SE.MM

Jabatan : Sekretaris

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan, serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini, dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi

Pihak Kedua
Sekretaris

SYAFRIMEN, SE,MM

NIP. 19640531 198703 1 008.-

Pariaman, Februari 2021

Pihak Pertama

Kasubag Perencanaan Evaluasi dan Pelaporan

MARIANI, SE.MM

NIP. 19701225 199303 2 004.-

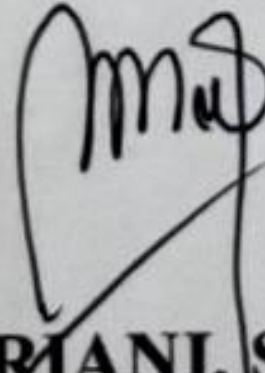
LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
KASUBAG PERENCANAAN EVALUASI DAN PELAPORAN
DINAS PERHUBUNGAN PADANG PARIAMAN

No	Sasaran Program/ Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Meningkatnya Pelayanan Administrasi Perkantoran secara maksimal efisien dan efektif	Persentase ketersediaan Rencana Kerja SKPD	8 Dokumen
		Persentase Laporan Tepat waktu	90%
No	Program		Keterangan
I	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	Anggaran (RP)	
	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	101.457.000,00	
1.	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	41.048.000,00	
2.	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA - SKPD	7.410.000,00	
3.	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA – SKPD	5.000.000,00	
4.	Koordinasi dan Penyusunan DPA – SKPD	5.000.000,00	
5.	Koordinasi dan Penyusunan Perubahan DPA - SKPD	12.800.000,00	
6.	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	30.199.000,00	
	Jumlah	101.457.000,00	

ATASAN
SEKRETARIS


SYAFRIMEN, SE.MM
 NIP. 19640531 198703 1 008.-

Pariaman, Februari 2021
 Kasubag Perencanaan Evaluasi & Pelaporan


MARIANI, SE.MM
 NIP. 19701225 199303 2 004



PEMERINTAH KABUPATEN PADANG PARIAMAN
DINAS PERHUBUNGAN

Jl. M. SYAFIE'I No. 10 PARIAMAN Telp. (0751) 92255



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen Pemerintah efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : OKTARINA
NIP : 19771001 200212 2 006
Pangkat/Gol : Penata Tingkat I/IIId
Jabatan : Kasi Angkutan Laut dan Udara

Selanjutnya pihak pertama

Nama : RAMADHAN BAKAR, SE
NIP : 19640127 198503 1 003
Pangkat/Gol : Pembina/IVa
Jabatan : Kepala Bagian LLAP

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

pihak pertama berjanji mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervise yang diperlukan, serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini, dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua
KABID LLAP

RAMADHAN BAKAR, SE
NIP. 19640127 198503 1 003

Pariaman, 1 Februari 2021
Pihak Pertama
Kasi Angkutan Laut dan Udara

OKTARINA
NIP. 19771001 200212 2 006

Diketahui Oleh :
Kepala Dinas

H. HANIBAL, SE. MM
NIP. 19610217 198903 1 004

LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
KASI ANGKUTAN LAUT DAN UDARA BIDANG LLAP
DINAS PERHUBUNGAN KABUPATEN PADANG PARIAMAN

No	Sasaran Program/Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
	Meningkatkan pelayanan administrasi perkantoran secara maksimal efisien dan efektif.		
	Menghimpun dan melaporkan data penumpang angkutan udara.	Tersedianya dokumen /laporan penumpang angkutan udara	Dokumen
	Merencanakan, menyusun, membuat dan menyebar luaskan surat himbauan bagi nelayan untuk tidak menyewakan dan atau membawa penumpang yang ingin ke pulau (pulau-pulau terdekat pesisir pantai Padang Pariaman). Tradisi ke pulau pada hari Raya Idul Fitri dan Tahun baru.	Mencegah/terkontrolnya kecelakaan di laut	1 kali
	Menyiapkan dan menyusun Rencana Kerja Dan Anggaran.	Tersedianya dokumen anggaran keuangan kegiatan	1 kali
	Menyiapkan dan menyusun data kapal-kapal nelayan menurut jenisnya.	Tersedianya data-data kapal nelayan	Dokumen
	Melaksanakan tugas kedinasan lainnya yang diberikan atasan.	Terlaksananya peningkatan SDM	1 kali

Pihak Kedua
KABID LLAP

RAMADHAN BAKAR, SE
NIP. 19640127 198503 1 003

Pariaman, Februari 2020
Pihak Pertama
Kasi Angkutan Laut dan Udara

OKTARINA
NIP. 19771001 200212 2 006

Diketahui Oleh :
Kepaia Dinas

H. HANIBAL, SE. MM
NIP. 19610217 198903 1 004



PEMERINTAH KABUPATEN PADANG PARIAMAN
DINAS PERHUBUNGAN

Jl. M.SYAFET No : 10 Telp. 92255 Pariaman
email : dishub@padangpariamankab.go.id



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Nomor : / / KTSP – 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : SAFRIL, ST
Jabatan : KEPALA SEKSI TEKNIK KENDARAAN BERMOTOR DINAS
 PERHUBUNGAN KAB. PADANG PARIAMAN

Selanjutnya disebut pihak pertama :

Nama : FEBRIADY HARIKO, S.STP
Jabatan : KEPALA BIDANG KESELAMATAN TEKNIK SARANA DAN
 PRASARANA DINAS PERHUBUNGAN KAB.PADANG
 PARIAMAN

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

PIHAK KEDUA,

FEBRIADY HARIKO, S.STP,MH

PENATA TK. I

NIP. 198202 200212 1 002

PIHAK PERTAMA

SAFRIL, ST

NIP. 19801008 200701 1 002

LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
KASI SARANA DAN PRASARANA
DINAS PERHUBUNGAN PADANG PARIAMAN

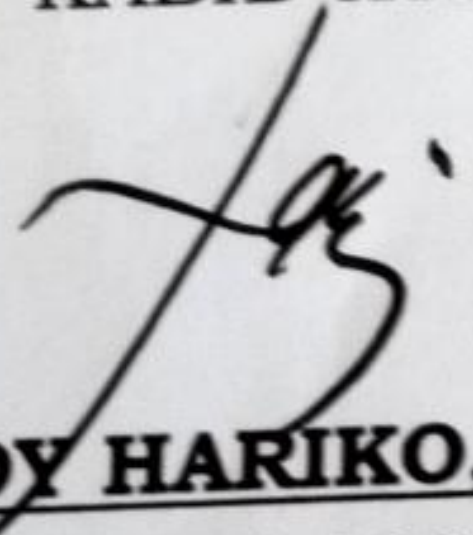
NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Penyediaan Perlengkapan Jalan di Jalan Kabupaten	Persentase masalah Tagihan Pembayaran Rekening Listrik Penerangan Jalan Umum serta Penerangan Fasilitas Umum dalam Kawasan Kabupaten Padang Pariaman teratasi	100 %

No	Program	Anggaran	Keterangan
1.	Penyediaan Perlengkapan Jalan di Jalan Kabupaten	Rp. 12.588.325.000,-	Seksi TKB
J u m l a h		Rp. 12.588.325.000,-	

Pariaman, Januari 2021

Diketahui oleh :
KABID KTSP

KASI TKB


FEBRIADY HARIKO, S.STP,MH
NIP. 19820223 200212 1 002


SAFRIL, ST
NIP. 19801018 200701 1 002



PEMERINTAH KABUPATEN PADANG PARIAMAN
DINAS PERHUBUNGAN

Jalan M. Syafei No. 10 Kota Pariaman

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : HANIBAL, SE. MM

Jabatan : Kepala Dinas Perhubungan

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : ALI MUKHNI

Jabatan : Bupati Padang Pariaman

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan, serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini, dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Atasan/ Pimpinan
Pihak Kedua,
Bupati Padang Pariaman

ALI MUKHNI

Pariaman, Februari 2021
Pihak Pertama
Kepala Dinas Perhubungan

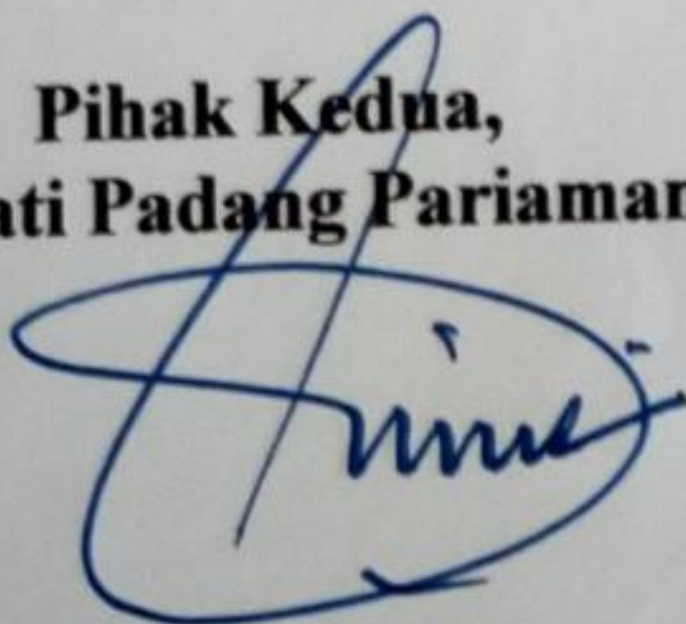
H. HANIBAL, SE. MM
NIP. 196102171989031004,-

LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2021
KEPALA DINAS
DINAS PERHUBUNGAN PADANG PARIAMAN

No	Sasaran	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Meningkatnya keselamatan berlalu lintas.	Persentase penurunan angka kecelakaan	7%
2	Meningkatnya Kelancaran Lalu Lintas.	Kecepatan rata-rata kendaraan pada jalan utama di jam sibuk.	56Km/ Jam
3	Meningkatnya layanan angkutan umum yang berkualitas	Indeks kepuasan masyarakat terhadap pelayanan angkutan umum	52%

No	Program	Anggaran	Keterangan
1	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	Rp. 5.037.395.136	
2	PROGRAM PENYELENGGARAAN LALU LINTAS DAN ANGKUTAN JALAN (LLAJ)	Rp. 12.984.855.200	
3	PROGRAM PENGELOLAAN PERKERETAAPIAN	Rp. 10.000.000	
	Jumlah	Rp. 18.032.250.336	

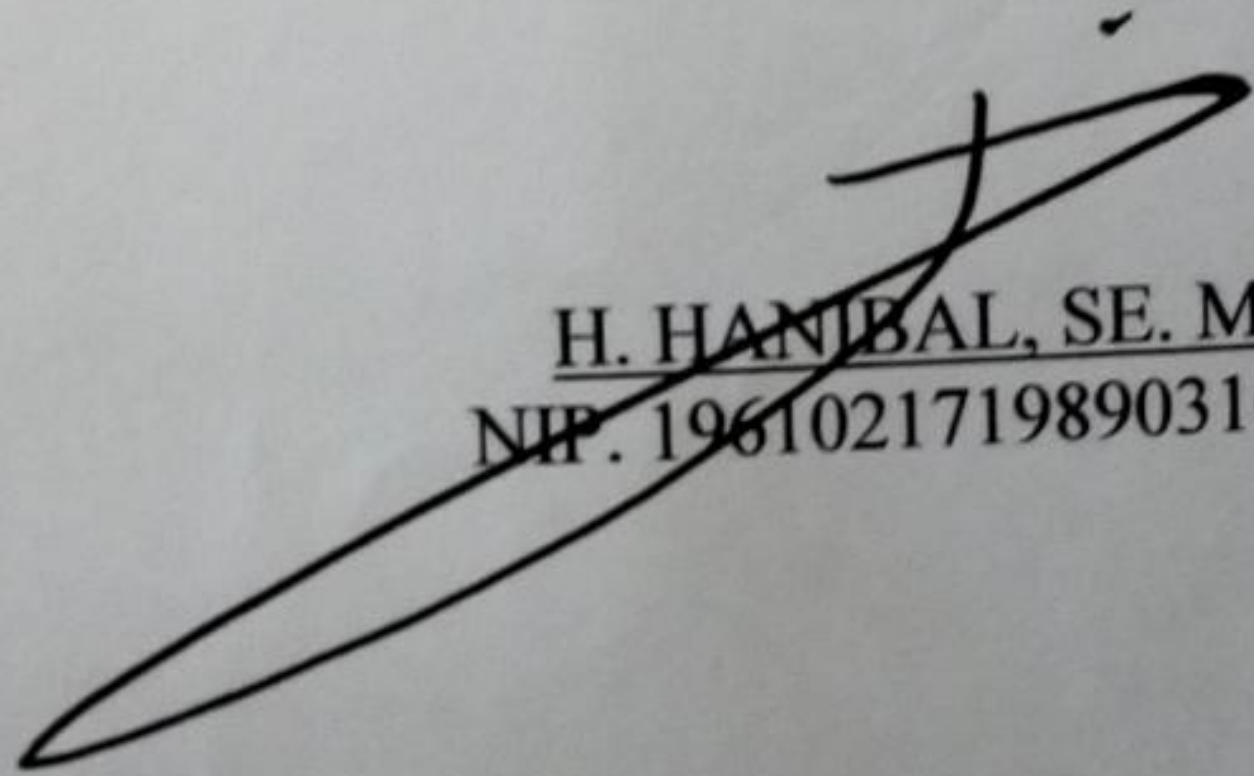
Pihak Kedua,
Bupati Padang Pariaman



ALI MUKHNI

Pariaman, Februari 2021
Pihak Pertama
Kepala Dinas Perhubungan

H. HANIBAL, SE. MM
NIP. 196102171989031004,-





PEMERINTAH KABUPATEN PADANG PARIAMAN
DINAS PERHUBUNGAN

Jalan M. Syafe'i No. 10 Kota Pariaman

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : H. HANIBAL, SE. MM

Jabatan : Kepala Dinas Perhubungan

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : ALI MUKHNI

Jabatan : Bupati Padang Pariaman

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan, serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini, dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Atasan/ Pimpinan
Pihak Kedua,
Bupati Padang Pariaman

Pariaman, Februari 2020
Pihak Pertama
Kepala Dinas Perhubungan

ALI MUKHNI

H. HANIBAL, SE. MM
NIP. 19610217 198903 1 004

LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
KEPALA DINAS
DINAS PERHUBUNGAN PADANG PARIAMAN

No	Sasaran	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Meningkatnya keselamatan berlalu lintas.	Persentase penurunan angka kecelakaan	7%
2	Meningkatnya Kelancaran Lalu Lintas.	Kecepatan rata-rata kendaraan pada jalan utama di jam sibuk.	56Km/Jam
3	Meningkatnya layanan angkutan umum yang berkualitas	Indeks kepuasan masyarakat terhadap pelayanan angkutan umum	52%

No	Program	Anggaran	Keterangan
1	Program Pengendalian dan Pengamanan Lalu Lintas	Rp. 11.558.355.380	
2	Program Peningkatan Pelayanan Angkutan	Rp. 3.180.181.000	
3	Program Pembangunan sarana dan prasarana perhubungan	Rp. 10.000.000	
4	Program Pembangunan Prasarana dan Fasilitas Perhubungan	Rp. 130.400.000	
	Jumlah	Rp. 14.878.936.380	

Pihak Kedua,
Bupati Padang Pariaman

ALI MUKHNI

Pariaman, Februari 2020
Pihak Pertama
Kepala Dinas Perhubungan

H. HANIBAL, SE. MM
NIP. 19610217 198903 1 004



PEMERINTAHAN KABUPATEN PADANG PARIAMAN
DINAS PERHUBUNGAN

JL. M. Syafei No. 10 Kota Pariaman



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, efisiensi, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **H. SYAFRIMEN, SE.MM**
NIP. : 19640531 198710 1 001
Pangkat/Gol : Pembina Tk I / IV.b
Jabatan : Sekretaris Dinas Perhubungan Kab. Padang Pariaman

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **H. HANIBAL, SE.MM**
NIP. : 19610217 198903 1 004
Pangkat/Gol : Pembina Utama Muda / IV.c
Jabatan : Kepala Dinas Perhubungan Kab. Padang Pariaman

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut **Pihak Kedua**.

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan, serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini, dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pariaman, Januari 2020

Pihak Kedua
Kepala Dinas Perhubungan
Kab. Padang Pariaman

H. HANIBAL, SE.MM
NIP. 19610217 198903 1 004

Pihak Pertama
Sekretaris

H. SYAFRIMEN, SE.MM
NIP. 19640531 198710 1 001

LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
SEKRETARIS
DINAS PERHUBUNGAN KAB. PADANG PARIAMAN

No	Sasaran Program/Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Mengkoordinasikan dan menyusun program dan kegiatan dilingkungan Dinas Perhubungan.	Jumlah koordinasi dan bahan yang dihasilkan	200 dokumen
2	Mengkoordinasikan dan Mensinkronisasi penyelenggaraan tugas bidang - bidang.	Jumlah koordinasi dan sinkronisasi	100 kegiatan
3	Melaksanakan pengelolaan keuangan Dinas Perhubungan.	Jumlah dokumen keuangan	50 dokumen
4	Mengelola perlengkapan, urusan tata usaha, rumah tangga dan penataan barang milik daerah pada dinas diluar pengadaan bangunan.	Jumlah dokumen yang dihasilkan	50 dokumen
5	Menyelenggarakan pengelolaan administrasi perkantoran.	Jumlah pengelola administrasi perkantoran	100 kali
6	Menyelenggarakan urusan umum dan perlengkapan, keprotokolan dan hubungan masyarakat pada Dinas.	Persentase terpenuhinya pelayanan administrasi umum	
7	Menyelenggarakan urusan ketatausahaan Kepegawaian (ASN).	Persentase terpenuhinya pelayanan administrasi kepegawaian	90%
8	Menyelenggarakan ketatalaksanaan, kearsipan dan perpustakaan pada Dinas.	Persentase terpenuhinya	
9	Menyelenggarakan perencanaan, evaluasi dan pelaporan kinerja Dinas.	Jumlah dokumen perencanaan, evaluasi dan pelaporan	100 dokumen
10	Melaksanakan tugas kedinasan lain yang diberikan oleh atasan sesuai dengan tugas dan fungsinya.	jumlah tugas kedinasan yang dilakukan	150 kali

ATASAN/PIMPINAN
KEPALA DINAS PERHUBUNGAN
KABUPATEN PADANG PARIAMAN

H. HANIBAL, SE.MM
NIP. 19610217 198903 1 004

Pariaman, Januari 2020
SEKRETARIS

H. SYAFRIMEN, SE.MM
NIP. 19640531 198710 1 001



PEMERINTAHAN KABUPATEN PADANG PARIAMAN
DINAS PERHUBUNGAN

JL. M. Syafel No. 10 Kota Pariaman



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, efisiensi, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : SALFINA, SH
NIP. : 19621231 199303 2 024
Pangkat/Gol : Penata Tk. I / III.d
Jabatan : Kasubag Umum dan Kepegawaian

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : H. SYAFRIMEN, SE.MM
NIP. : 19640531 198710 1 001
Pangkat/Gol : Pembina Tk. I / IV.b
Jabatan : Sekretaris

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut **Pihak Kedua**.

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan, serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini, dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pariaman, Januari 2020

Pihak Kedua

Sekretaris

H. SYAFRIMEN, SE.MM
NIP. 19640531 198710 1 001

Pihak Pertama

Kasubag Umum dan Kepegawaian

SALFINA, SH
NIP. 19621231 199303 2 024.-

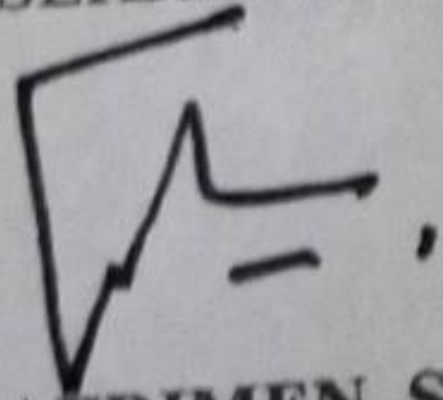
LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
KASUBAG UMUM DAN KEPEGAWAIAN
DINAS PERHUBUNGAN KAB. PADANG PARIAMAN

No	Sasaran Program/ Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Meningkatnya Pelayanan Administrasi Perkantoran secara maksimal efisien dan efektif	Persentase Peningkatan Pelayanan Administrasi Perkantoran	85%
		Perentase Sarana dan Prasarana yang terpenuhi	60%
		Persentase SKPD yang mengikuti Diklat teknis	30%
		Persentase ketersediaan Rencana Kerja SKPD	8 Dokumen
		Persentase Laporan Tepat waktu	85
1.	Penyediaan Jasa surat menyurat	Tersedianya keperluan ATK, barang cetakan dan penggandaan	12 bulan
2.	Penyediaan jasa komunikasi sumber daya air dan listrik	Tersedianya jasa komunikasi air dan listrik	12 bulan
3.	Penyediaan Jasa administrasi keuangan	Terlaksananya pembayaran honorarium PA, KPA, PPK, PPTK, Bendahara dsb.	18 orang
4.	Penyediaan Jasa Kebersihan Kantor	Terciptanya kebersihan kantor	12 bulan
5.	Penyediaan komponen instalasi listrik / Penerangan Bangunan	Terciptanya kenyamanan dalam bekerja.	12 bulan
6.	Penyediaan bahan bacaan dan peraturan perundang undangan.	Tersedianya bahan bacaan dan peraturan perundang undangan	12 bulan
7.	Penyediaan makanan dan minuman	Terpenuhinya kebutuhan makan dan minum rapat dan tamu	12 bulan
8.	Rapat rapat koordinasi dan konsultasi keluar daerah	Terlaksananya rapat rapat koordinasi dan konsultasi ke dalam dan luar daerah	12 bulan
9.	Penyediaan jasa pendukung administrasi perkantoran	Terbayarnya gaji swakelola	34 orang
II	Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur		
10.	Pengadaan Peralatan Gedung Kantor	Honorarium	1 tahun
11.	Pemeliharaan Rutin/ Berkala Gedung Kantor	Terpeliharanya gedung kantor	1 tahun
12.	Pemeliharaan rutin /berkala kendaraan dinas /operasional.	Terpeliharanya kendaraan dinas/operasional	6 kendaraan
13.	Pemeliharaan rutin berkala peralatan gedung kantor	Terpeliharanya peralatan gedung kantor	1 tahun

III	Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Aparatur	persentase OPD yang Mengikuti Diklat Teknis	30%
14.	Pendidikan dan pelatihan formal	Terlaksananya keikutsertaan bimbingan teknis, sosialisasi	12 bulan
15.	Penyusunan laporan capaian kinerja dan ikhtisar realisasi kinerja SKPD	Terlaksananya laporan Capaian Kinerja SKPD (Laporan Keuangan, Lakip, LPPD, LAKIP, Realisasi Anggaran dan Kinerja perbulan Bulan).	12 bulan
16.	Penyusunan rencana kerja dan penetapan kinerja SKPD	Terlaksananya penyusunan Rencana Kerja (Renja, RKT, Renstra) Perjanjian Kinerja (PK), Dokumen Anggaran (RKA dan DPA Awal, RKA dan DPA Perubahan)	12 bulan

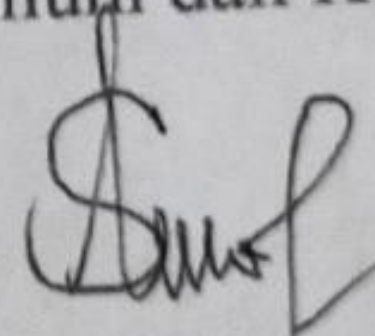
No	Program	Anggaran	Keterangan
1	Pelayanan Administrasi Perkantoran	1.133.000.000	
2	Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur.	91.200.000	
3	Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Aparatur	40.000.000	
4	Program peningkatan pengembangan sistem pelaporan capaian kinerja dan keuangan.	56.426.000	
	Jumlah	1.320.626.000	

**ATASAN
SEKRETARIS**



H. SYAFRIMEN, SE.MM
NIP. 19640531 198703 1 008.-

Pariaman, Januari 2020
Kasubag Umum dan Kepegawaian



SALEINA, SH
NIP. 19621231 199303 2 024.-



PEMERINTAH KABUPATEN PADANG PARIAMAN
DINAS PERHUBUNGAN

Jalan Jend. Sudirman No. 187 Telp (0751) 92255 Fax. 92255

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : NOVI ARYANI,SE

Jabatan : Staf Kasubag Perencanaan Evaluasi dan Pelaporan

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : SYAFRIMEN, SE.MM

Jabatan : Sekretaris

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan, serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini, dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi

1

Pihak Kedua
Sekretaris

SYAFRIMEN, SE.MM

NIP. 19640531 198703 1 008.-

Pariaman, Februari 2020

Pihak Pertama

Staf Kasubag Perencanaan Evaluasi dan
Pelaporan

NOVI ARYANI,SE

NIP. 19621117 198910 2 002.-

**LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
KASUBAG PERENCANAAN EVALUASI DAN PELAPORAN
DINAS PERHUBUNGAN PADANG PARIAMAN**

No	Sasaran Program/ Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Meningkatnya Pelayanan Administrasi Perkantoran secara maksimal efisien dan efektif	Persentase ketersediaan Rencana Kerja SKPD	8 Dokumen
		Persentase Laporan Tepat waktu	90%

No	Program	Anggaran	Keterangan
I	Program peningkatan pengembangan sistem pelaporan capaian kinerja dan keuangan.		
1.	Menyiapkan Penyusunan laporan capaian kinerja dan ikhtisar realisasi kinerja SKPD		
2.	Menyiapkan Penyusunan rencana kerja dan penetapan kinerja SKPD		

ATASAN

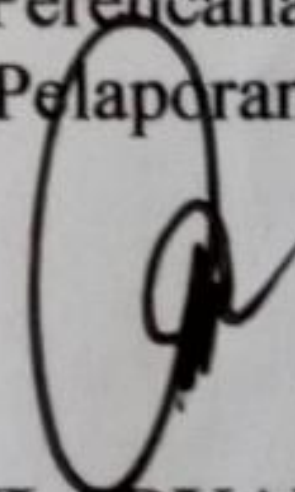
SEKRETARIS



SYAFRIMEN, SE.MM

NIP. 19640531 198703 1 008.-

Pariaman, Februari 2020
Staf Kasubag Perencanaan Evaluasi &
Pelaporan



NOVI ARYANLASE

NIP. 19621117 198910 2 002.-



PEMERINTAH KABUPATEN PADANG PARIAMAN

DINAS PERHUBUNGAN

Jl. M. Syafei No. 10 Telp. (0751) 92255 Pariaman



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, efisien, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **RAMADHAN,SE**
NIP : 19640127 198503 1 003
Pangkat/Gol : Pembina IV/a
Jabatan : Kabid LLAP

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **H. HANIBAL,SE.MM**
NIP : 19610217 198903 1 004
Pangkat/Gol : Pembina Utama Muda IV/c
Jabatan : Kepala Dinas Perhubungan

Selaku atasan **Pihak Pertama**, selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan, serta akan melaksanakan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini, dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pariaman, 02 Januari 2020

Pihak Kedua

Pihak Pertama

= H. HANIBAL,SE.MM =
NIP. 19610217 198903 1 004

= RAMADHAN,SE =
NIP. 19640127 198503 1 003

LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
BIDANG LALU LINTAS ANGKUTAN PERKERETAAPIAN
DINAS PERHUBUNGAN KABUPATEN PADANG PARIAMAN

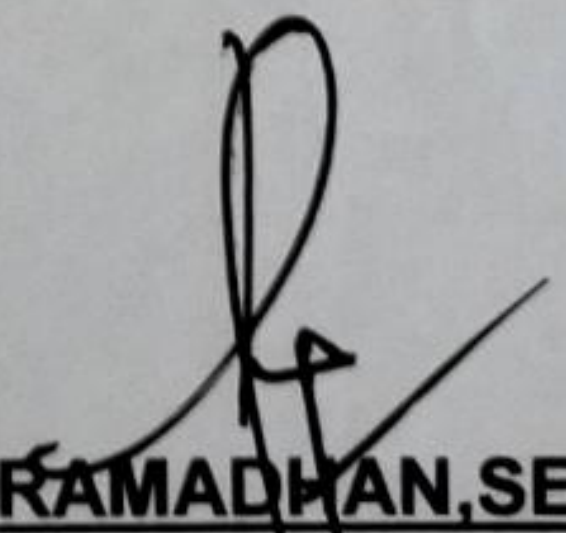
NO	Sasaran Program/Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1.	Meningkatnya keselamatan berlalu lintas	Presentase penurunan angka kecelakaan	7 %
2.	Meningkatnya prasarana transportasi yang sesuai standar	Presentase Prasarana yang berkualitas	50 %
3.	Kegiatan Pengadaan rambu rambu perlintasan sebidang kereta api	Tersediannya rambu rambu perlintasan sebidang liar	Unit
NO	Program	Anggaran	Keterangan
1.	Program Sarana dan Prasarana Perlintasan Sebidang	Rp. 10.000.000,-	
2.	Program Kegiatan Pemilihan dan Pemberian Penghargaan Sopir/Juru Mudi/Awak Kendaraan Angkutan Umum Teladan	Rp. 10.000.000,-	
3.	Program Kegiatan Operasional PAD	Rp. 30.000.000,-	
4.	Program Kegiatan Pemilihan/Pengiriman Siswa Pelopor Keselamatan Berlalu Lintas	Rp. 15.000.000,-	
5.	Program Kegiatan Pengawasan dan Monitoring Angkutan Laut dan Udara	Rp. 130.400.000,-	

Pariaman, 02 April 2020

ATASAN/ PIMPINAN

PIHAK PERTAMA

= H. HANIBAL, SE.MM =
NIP. 19610217 198903 1 004


RAMADHAN, SE.MM
NIP. 19640127 198503 1 003



PEMERINTAH KABUPATEN PADANG PARIAMAN
DINAS PERHUBUNGAN

Jl. M. SYAFIE No : 10 Telp. 92255 Pariaman
email : dislub@padangpariamankab.go.id



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Nomor : / / KTSP - 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : FEBRIADY HARIKO, S.STP
Jabatan : KEPALA BIDANG KESELAMATAN TEKNIK SARANA DAN PRASARANA (KTSP) DINAS PERHUBUNGAN KAB. PADANG PARIAMAN.

Selanjutnya disebut pihak pertama :

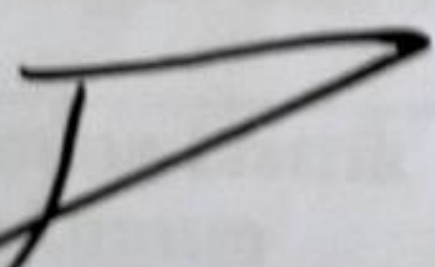
Nama : H. HANIBAL, SE, MM
Jabatan : KEPALA DINAS PERHUBUNGAN KAB. PADANG PARIAMAN

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

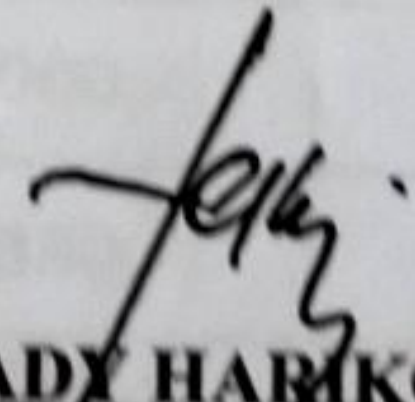
Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

PIHAK KEDUA,


H. HANIBAL, SE, MM
Pembina Utama Muda
NIP. 19610217 198903 1 004

PIHAK PERTAMA


FEBRIADY HARIKO, S.STP
NIP. 198202 200212 1 002

LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
KEPALA BIDANG KESELAMATAN TEKNIK SARANA DAN PRASARANA
(KTSP)
DINAS PERHUBUNGAN PADANG PARIAMAN

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Mengkoordinir Pelaksanaan dan realisasi Kegiatan Pengendalian dan Operasional, Kedisiplinan serta Keselamatan Berlalulintas pada Seksi Pengendalian dan Operasional bidang KTSP	Terealisasinya Kegiatan Pengendalian dan Operasional demi Keselamatan, Kenyamanan berlalu lintas serta pengguna jalan raya	100 %
2	Mengkoordinir Realisasi Pelaksanaan Kegiatan Revitalisasi Penerangan Jalan Umum (RPJU) untuk kebutuhan Penerangan Jalan Umum Masyarakat di Nagari – nagari serta Fasilitas Umum dalam Kawasan Kab. Padang Pariaman	Terpenuhinya kebutuhan Masyarakat terhadap Lampu Penerangan Jalan Umum serta masalah – masalah kerusakan terkait Penerangan Jalan Umum di Nagari – nagari dan Fasilitas umum dalam Kawasan Kabupaten Padang Pariaman.	100 %
3	Mengkoordinir realisasi Pembayaran Rekening Listrik Penerangan Jalan Umum di Nagari – nagari serta Fasilitas Umum dalam Kawasan Kabupaten Padang Pariaman.	Terealisasinya Pembayaran Tagihan Rekening Listrik Penerangan Jalan Umum serta Penerangan Fasilitas Umum dalam Kawasan Kab. Padang Pariaman.	100%

No	Program	Anggaran	Keterangan
1.	Pengaturan Lalu – lintas Hari – hari besar dan Tamu	Rp. 60.000.000,-	KTSP
2.	Pemantauan, Pengendalian, Pengawasan, dan Penertiban Operasional Lalu – Lintas dan Angkutan Jalan	Rp. 5.000.000,-	KTSP
3.	Revitalisasi Penerangan Jalan Umum (RPJU)	Rp. 203.200.000,-	KTSP
4.	Pembayaran Rekening Listrik Penerangan Jalan Umum	Rp. 11.291.555.380,-	KTSP
J u m l a h		Rp. 11.559.755.380,-	

Terbilang : **Sebelas Milyar Lima Ratus Lima Puluh Sembilan Juta Tujuh Ratus Lima Puluh Lima Ribu Tiga Ratus Delapan Puluh Rupiah.**

Diketahui oleh:
KEPALA DINAS PERHUBUNGAN
KABUPATEN PADANG PARIAMAN

Pariaman, Januari 2020

KABID KTSP

H. HANIBAL, SE, MM
NIP. 19610217 198903 1 004

FEBRIADY HARIKO, S.STP
NIP. 19820223 200212 1 002



PEMERINTAH KABUPATEN PADANG PARIAMAN
DINAS PERHUBUNGAN

Jl. M.SYAFET No : 10 Telp. 92255 Pariaman
email : dishub@padangpariamankab.go.id



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Nomor : / / KTSP – 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : NUZIRWAN,S.Sos, MM
Jabatan : KEPALA SEKSI SARANA DAN PRASARANA DINAS PERHUBUNGAN KAB. PADANG PARIAMAN

Selanjutnya disebut pihak pertama :

Nama : FEBRIADY HARIKO, S.STP
Jabatan : KEPALA BIDANG KESELAMATAN TEKNIK SARANA DAN PRASARANA DINAS PERHUBUNGAN KAB.PADANG PARIAMAN

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

PIHAK KEDUA,

FEBRIADY HARIKO, S.STP
PENATA TK. I
NIP. 198202 200212 1 002

PIHAK PERTAMA

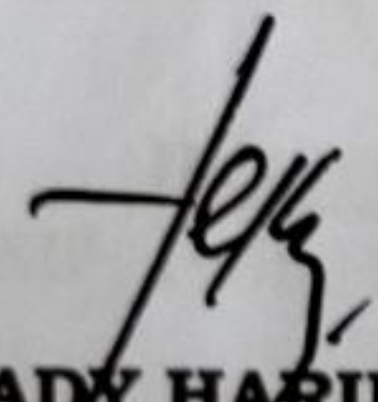
NUZIRWAN, S.Sos, MM
NIP. 19671218 199203 1 005

LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
KASI SARANA DAN PRASARANA
DINAS PERHUBUNGAN PADANG PARIAMAN

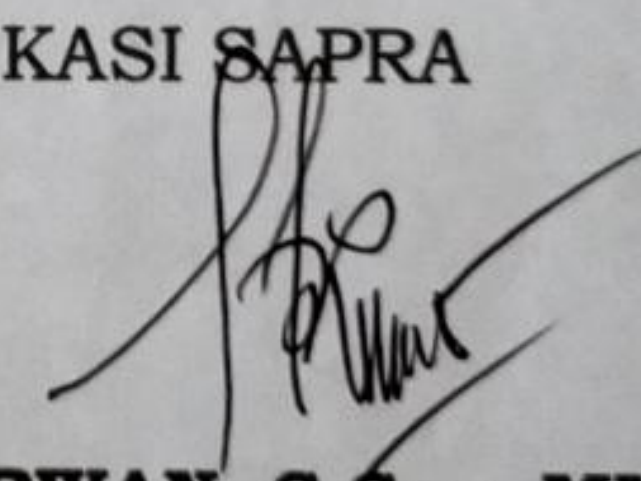
NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Memenuhi kebutuhan Masyarakat terhadap Penerangan Jalan Umum di Nagari – nagari yang ada dalam Kawasan Kab.Padang pariaman.	Persentase terhadap Perawatan dan Perbaikan Penerangan Jalan Umum di Nagari – nagari meningkat.	100 %
2	Penanganan masalah kerusakan Penerangan Jalan Umum yang ada di Nagari – nagari dalam Kawasan Kab. Padang Pariaman	Persentase Penanganan masalah Kerusakan Lampu Penerangan Jalan Umum yang ada di Nagari – nagari dalam Kawasan Kab.Padang Pariaman terpenuhi.	100 %
3			

No	Program	Anggaran	Keterangan
1.	Revitalisasi Penerangan Jalan Umum (RPJU)	Rp. 203.200.000,-	KTSP
J u m l a h		Rp. 203.200.000,-	

Diketahui Oleh:
KABID KTSP


FEBRIADY HARIKO, S.STP
NIP. 19820223 200212 1 002

Pariaman, Januari 2020

KASI SAPRA

NUZIRWAN, S.Sos, MM
NIP. 1961218 198203 1 005



PEMERINTAH KABUPATEN PADANG PARIAMAN
DINAS PERHUBUNGAN

Jl. M.SYAFET No : 10 Telp. 92255 Pariaman
email : dishub@padangpariamankab.go.id



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Nomor : / / Dishub / KTSP – 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : H.JASMAN. S, S.Sos
Jabatan : KEPALA SEKSI PENGENDALIAN OPERASIONAL DINAS PERHUBUNGAN KAB. PADANG PARIAMAN

Selanjutnya disebut pihak pertama :

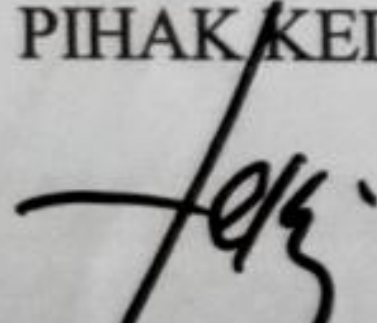
Nama : FEBRIADY HARIKO, S.STP
Jabatan : KEPALA BIDANG KESELAMATAN TEKNIK SARANA DAN PRASARANA DINAS PERHUBUNGAN KAB. PADANG PARIAMAN

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

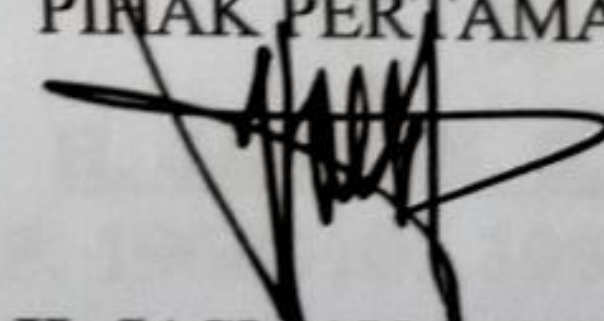
Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

PIHAK KEDUA,


FEBRIADY HARIKO, S.STP
PENATA TK. I
NIP. 198202 200212 1 002

Pariaman, Januari 2020

PIHAK PERTAMA


H. JASMAN.S, S.Sos
NIP. 19680101 198903 1 008

LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
KASI PENGENDALIAN DAN OPERASIONAL
DINAS PERHUBUNGAN PADANG PARIAMAN

NO	Sasaran	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Meningkatkan Keselamatan Berlalu lintas	Persentase Penurunan Angka Kecelakaan	10 %
2	Meningkatkan Kelancaran Lalu lintas	Kecepatan Rata - rata kendaraan pada jalan Utama di Jam Sibuk	60 KM / Jam
3	Kegiatan Pengendalian Disiplin Lalu - lintas dan Angkutan Jalan	Terlaksananya Pengendalian Disiplin Lalu - lintas	12 Bulan

No	Program	Anggaran	Keterangan
1.	Program Pengendalian dan Pengamanan Lalu - lintas - Pengaturan Lalu - lintas Hari - hari besar dan Tamu	Rp.60.000.000,-	KTSP
2.	Program Peningkatan Pelayanan Angkutan : - Pemantauan, Pengendalian, Pengawasan, dan Penertiban Operasional Lalu - Lintas dan Angkutan Jalan	Rp. 5000.000,-	KTSP
J u m l a h		Rp. 65.000.000,-	

Pariaman, Januari 2020

KABID KTSP

FEBRIADY HARIKO, S.STP
NIP. 19820223 200212 1 002

KASI DAL - OPS

H. JASMAN. S, S.Sos
NIP. 19680101 198903 1 008



PEMERINTAH KABUPATEN PADANG PARIAMAN
DINAS PERHUBUNGAN
JL. M. SYAFE'I No. 10 PARIAMAN Telp. (0751) 92255



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen Pemerintah efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : OKTARINA
NIP : 19771001 200212 2 006
Pangkat/Gol : Penata/IIIc
Jabatan : Kasi Angkutan Laut dan Udara

Selanjutnya pihak pertama

Nama : RAMADHAN BAKAR, SE
NIP : 19640127 198503 1 003
Pangkat/Gol : Pembina/IVa
Jabatan : Kepala Bagian LLAP

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

pihak pertama berjanji mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervise yang diperlukan, serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini, dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pariaman, 02 Januari 2020

Pihak Kedua
KABID LLAP

Pihak Pertama
Kasi Angkutan Laut dan Udara

RAMADHAN BAKAR, SE
NIP. 19640127 198503 1 003

OKTARINA
NIP. 19771001 200212 2 006

Diketahui Oleh :
Kepala Dinas

H. HANIBAL, SE. MM
NIP. 19610217 198903 1 004

**LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
KASI ANGKUTAN LAUT DAN UDARA BIDANG LLAP
DINAS PERHUBUNGAN KABUPATEN PADANG PARIAMAN**

No	Sasaran Program/Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
	Meningkatkan pelayanan administrasi perkantoran secara maksimal efisien dan efektif.		
	Menghimpun dan melaporkan data penumpang angkutan udara.	Tersedianya dokumen /laporan penumpang angkutan udara	Dokumen
	Merencanakan, menyusun, membuat dan menyebar luaskan surat himbauan bagi nelayan untuk tidak menyewakan dan atau membawa penumpang yang ingin ke pulau (pulau-pulau terdekat pesisir pantai Padang Pariaman). Tradisi ke pulau pada hari Raya Idul Fitri.	Mencegah/terkontrolnya kecelakaan di laut	1 kali
	Menyiapkan dan menyusun Rencana Kerja Dan Anggaran,	Tersedianya dokumen anggaran keuangan kegiatan	1 kali
	Menyiapkan dan menyusun data kapal-kapal nelayan menurut jenisnya.	Tersedianya data-data kapal nelayan	Dokumen
	Melaksanakan tugas kedinasan lainnya yang diberikan atasan.	Terlaksananya peningkatan SDM	1 kali

**Pihak Kedua
KABID LLAP**

RAMADHAN BAKAR, SE
NIP. 19640127 198503 1 003

Pariaman, 02 Januari 2020
**Pihak Pertama
Kasi Angkutan Laut dan Udara**

OKTARINA
NIP. 19771001 200212 2 006

**Diketahui Oleh :
Kepala Dinas**

H. HANIBAL, SE. MM
NIP. 19610217 198903 1 004



PEMERINTAH KABUPATEN PADANG PARIAMAN
DINAS PERHUBUNGAN

Jl. M.SYAFET No : 10 Telp. 92255 Pariaman
email : dishub@padangpariamankab.go.id



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Nomor : / / KTSP – 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : SAFRIL, ST
Jabatan : KEPALA SEKSI TEKNIK KENDARAAN BERMOTOR DINAS
 PERHUBUNGAN KAB. PADANG PARIAMAN

Selanjutnya disebut pihak pertama :

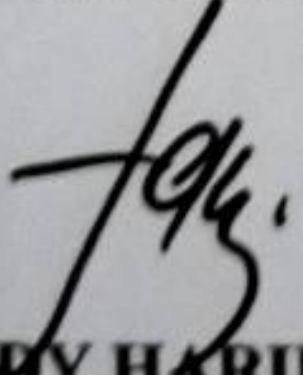
Nama : FEBRIADY HARIKO, S.STP
Jabatan : KEPALA BIDANG KESELAMATAN TEKNIK SARANA DAN
 PRASARANA DINAS PERHUBUNGAN KAB.PADANG
 PARIAMAN

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

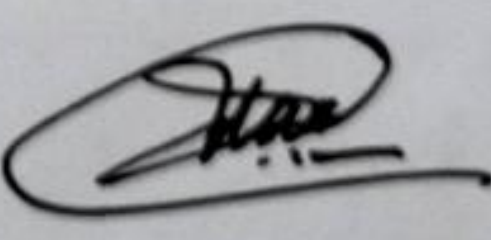
Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

PIHAK KEDUA,


FEBRIADY HARIKO, S.STP
PENATA TK. I
NIP. 198202 200212 1 002

PIHAK PERTAMA


SAFRIL, ST
NIP. 19801008 200701 1 002

LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
KASI SARANA DAN PRASARANA
DINAS PERHUBUNGAN PADANG PARIAMAN

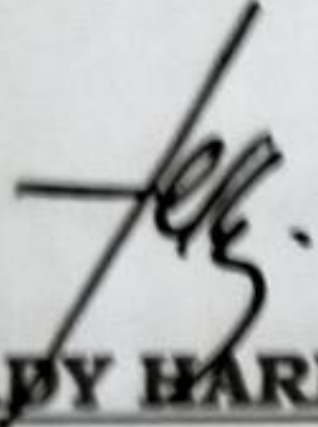
NO	BASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Terpenuhinya Pembayaran Tagihan Listrik Penerangan Jalan Umum yang ada di Nagari - nagari serta Fasilitas Umum dalam Kawasan Kab. Padang Pariaman	Persentase masalah Tagihan Pembayaran Rekening Listrik Penerangan Jalan Umum serta Penerangan Fasilitas Umum dalam Kawasan Kabupaten Padang Pariaman teratasi	100 %

No	Program	Anggaran	Keterangan
1.	Pembayaran Rekening Listrik Penerangan Jalan Umum	Rp.11.291.555.380,-	KTSP
J u m l a h		Rp.11.291.555.380,-	

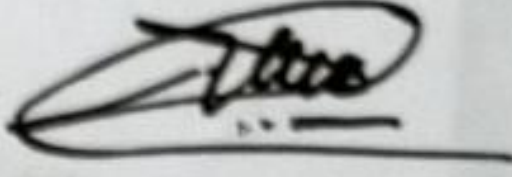
Pariaman, Januari 2020

Diketahui oleh :
KABID KTSP

KASI TKB


FEBRIADY HARIKO, S.STP

NIP. 19820223 200212 1 002



SAFRIL, ST

NIP. 19801018 200701 1 002



PEMERINTAH KABUPATEN PADANG PARIAMAN
DINAS PERHUBUNGAN
Jln. M. Syafei No. Kota Pariaman



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen Pemerintah yang efektif, efisiensi, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : ALI MUNAR, S.Sos
Nip. : 19740414 201310 1 001
Pangkat/Gol : Penata / III.c
Jabatan : Kepala UPT PKB

Selanjutnya di sebut **Pihak Pertama** :

Nama : H. HANIBAL, SE.MM
Nip. : 19610217 198903 1 004
Pangkat/Gol : Pembina Utaman Muda/IV.c
Jabatan : Kepala Dinas Perhubungan Kab. Padang Pariaman

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut **Pihak Kedua**.

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja menjadi tanggung kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan, serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini, dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi

Pihak Kedua

H. HANIBAL, SE.MM
Nip. 19610217 198903 1 004

Pariaman, Januari 2020

Pihak Pertama

ALI MUNAR, S.Sos
Nip. 19740414 201310 1 001

LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
KTU UPT PKB
DINAS PERHUBUNGAN PADANG PARIAMAN

No	Sasaran	indikator kinerja	Target
1	2	3	4
1	Meningkatnya Keselamatan Berlalu lintas	Presentase penurunan angka kecelakaan	7%
2	Meningkatnya Prasarana Transportasi yang sesuai Standar	Presentase prasarana yang berkualitas	55%

No	Program	Anggaran	Keterangan
1	Program Peningkatan Pelayanan Angkutan : - Operasional UPT PKB - Pemeliharaan Alat Pengujian Kendaraan Bermotor - Pengendalian Pengujian Kendaraan Bermotor - Pengadaan Alat Pengujian Kendaraan Bermotor (DAK)	Rp 20.000.000 Rp 20.000.000 Rp 446.000.000 Rp 2.649.181.000 Rp 3.135.181.000	LLAP/UPT
	Jumlah	Rp 3.135.181.000	

Pariaman, Januari 2020

ATASAN/PIMPINAN
Kepala Dinas Perhubungan

H. HANIBAL, SE, MM
NIP. 19610217 198903 1 004

Kepala UPT PKB

ALI MUNAR, S.Sos
NIP.19740414 201310 1 001



PEMERINTAH KABUPATEN PADANG PARIAMAN
DINAS PERHUBUNGAN

Jln. M. Syafei No. Kota Pariaman



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen Pemerintah yang efektif, efesiensi, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : DARITA,SH
Nip. : 19620829 199303 2 001
Pangkat/Gol : Penata TK.I / III.d
Jabatan : Kepala Tata Usaha UPT PKB

Selanjutnya di sebut **Pihak Pertama** :

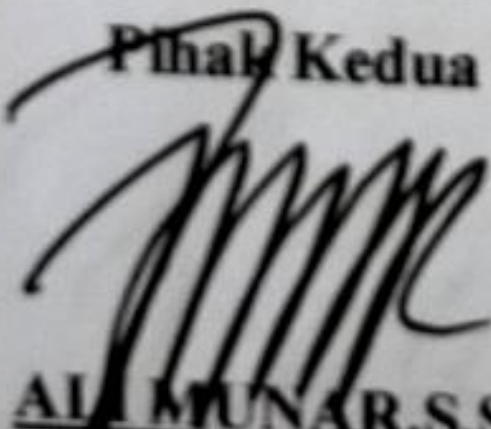
Nama : ALI MUNAR.S.Sos
Nip. : 19740414 201310 1 001
Pangkat/Gol : Penata / III.c
Jabatan : Kepala UPT PKB

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut **Pihak Kedua**.

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja menjadi tanggung kami.

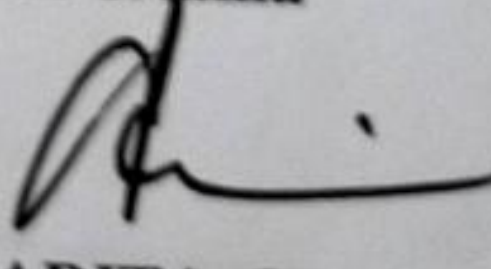
Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan, serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini, dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi

Pihak Kedua


ALI MUNAR.S.Sos
Nip. 19740414 201310 1 001

Pariaman, Januari 2020

Pihak Pertama


DARITA, SH
Nip. 19620829 1993 03 2 001

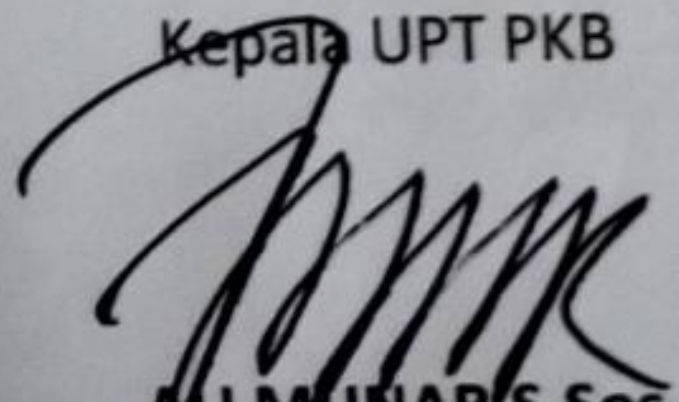
LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
KTU UPT PKB
DINAS PERHUBUNGAN PADANG PARIAMAN

No	Sasaran	indikator kinerja	Target
1	2	3	4
1	Terlaksananya administrasi pengujian kendaraan Bermotor	Jumlah surat menyurat, urusan rumah tangga dan kearsipan yang di kelola	100 surat
		Jumlah kegiatan pengelolaan perlengkapan dan peralatan kantor	25 kegiatan
		Jumlah Dokumen rencana kerja dan realisasi yang di usulkan	20 kali
		Jumlah Dokumen rencana kerja dan realisasi yang di susun	30 kegiatan
		Jumlah kegiatan fasilitas dan pelaksanaan tugas fungsional	50 kegiatan
		Jumlah surat dan Dokumen yang di paraf sesuai kewenangan	90 surat
		Jumlah Kegiatan pelaksanaan tugas tata usaha kepada bawahan sebagai bidang tugas dan permasalahannya	80 kali
		Jumlah Dokumen yang tersimpan	150 surat

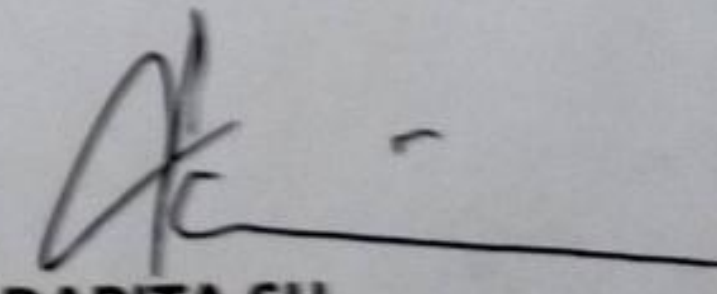
No	Program	Anggaran	Keterangan
1	Program Peningkatan Pelayanan Angkutan	Rp. 34.950.000	LLAP/UPT
	Operasional UPT PKB	Rp. 100.000.000	
	Pemeliharaan Alat Pengujian Kendaraan Bermotor	Rp. 183.400.000	
	Pengendalian Pengujian Kendaraan Bermotor	Rp. 25.000.000	
	Sosialisasi Kebijakan bidang perhubungan	Rp. 343.350.000	
	Jumlah	Rp. 343.350.000	

Pariaman, Januari 2020

ATASAN/PIMPINAN
Kepala UPT PKB


ALI MUNAR, S.Sos
NIP.19740414 201310 1 001

KTU UPT PKB


DARITA, SH
NIP.19620829 199303 2 001



PEMERINTAHAN KABUPATEN PADANG PARIAMAN
DINAS PERHUBUNGAN

JL. M. Syafe' i No. 10 Kota Pariaman



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : MARDIANTO
Nip : 19640212 200701 1 006
Pangkat Gol : Pengatur Tk. I II/d
Jabatan : Staf BIDANG KTSP

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : NUZIRWAN,S.Sos.MM
Nip : 19671218 199203 1 005
Pangkat Gol : Pembina IV a
Jabatan : Kasi Sarana dan Prasarana

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan, serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini, dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua

NUZIRWAN,S.Sos.MM
NIP. 19671218 199203 1 005

Pariaman, 02 Januari 2020
Pihak Pertama

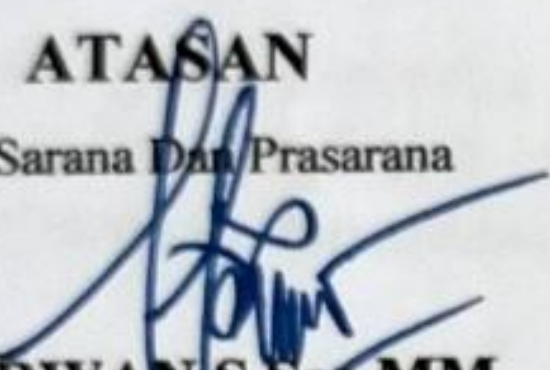
MARDIANTO
NIP. 19640212 200701 1 006

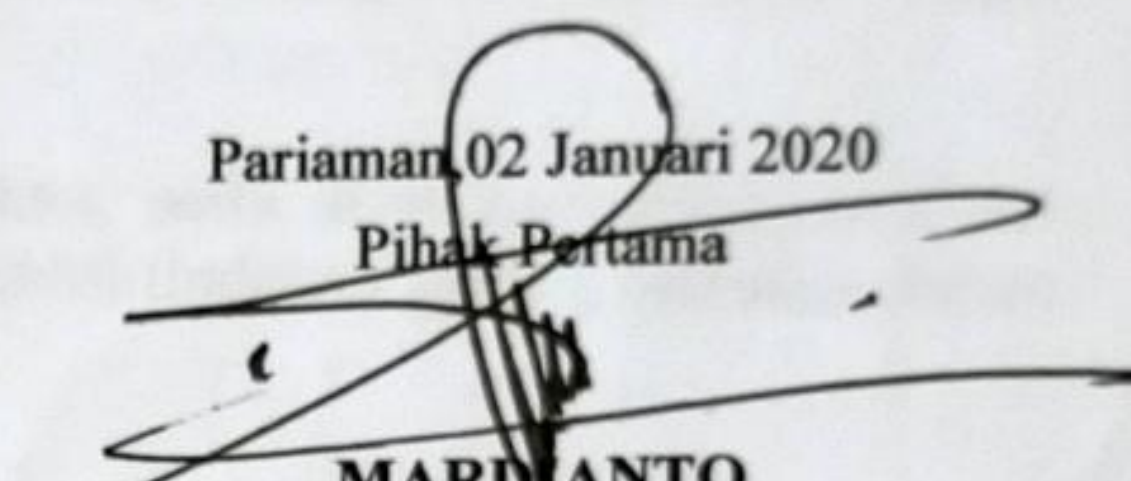
Diketahui Oleh,
KABID KTSP

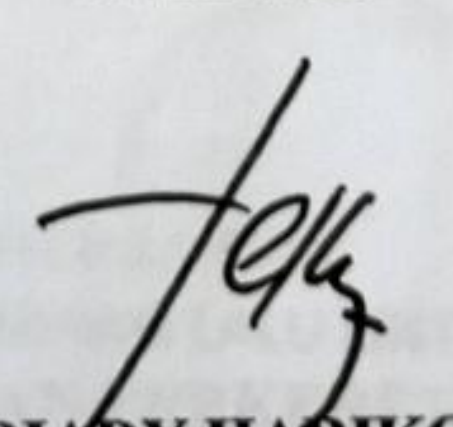
FEBRIADY HARIKO,S.STP
NIP. 19820223 200212 1 002

LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
STAF BIDANG KTSP
DINAS PERHUBUNGAN PADANG PARIAMAN

No	Sasaran Program/ Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1.	Membantu Kasi Sarana dan Prasarana Mencek Marka Jalan di Wilayah Kabupaten Padang Pariaman	Pendataan Marka Jalan	25 Kali
2.	Mencek Cermin Tikungan Sepanjang Jalan Kabupaten Padang Pariaman	Pendataan Cermin Tikungan	12 Kali
3.	Membantu Kasi Sarana dan Prasarana Survey terhadap rambu-rambu dan keselamatan pengguna Jalan Umum yang ada di Kabupaten Padang Pariaman	Survey rambu-rambu	12 Kali

ATASAN
Kasi Sarana Dan Prasarana

NUZIRWAN S. Sos. MM
NIP. 19671218 199203 1 005

Pariaman 02 Januari 2020
Pihak Pertama

MARDIANTO
NIP. 19640212 200701 1 006

Diketahui Oleh
KABID KTSP

FEBRIADY HARIKO, S. STP
NIP. 19820223 200212 1 002



PEMERINTAHAN KABUPATEN PADANG PARIAMAN
DINAS PERHUBUNGAN

JL. M. Syafe' i No. 10 Kota Pariaman



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : HANAFI
Nip : 19670214 200701 1007
Pangkat Gol : Pengatur Tk. I II/d
Jabatan : Staf BIDANG LLAP

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : GUSTI HIDAYAT, SH
Nip : 19650828 198410 1 001
Pangkat Gol : Penata Tk. I (III/d)
Jabatan : Kasi Perkeretaapian

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan, serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini, dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua

GUSTI HIDAYAT, SH
NIP. 19650828 198410 1 001

Pariaman, 16 DESEMBER 2019

Pihak Pertama

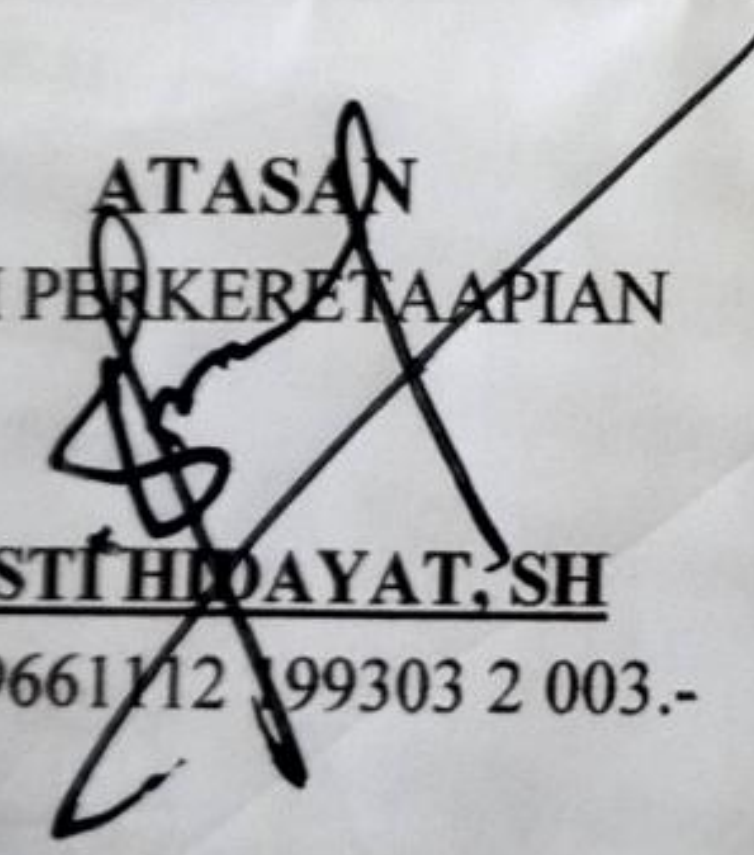
HANAFI
NIP. 19670214 200701 1 007

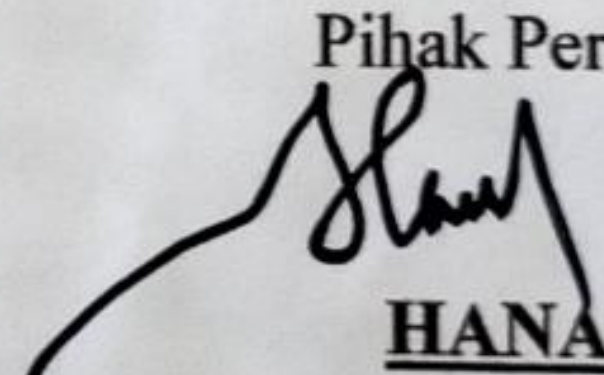
Diketahui Oleh
**KEPALA BIDANG LALU LINTAS
ANGKUTAN DAN PERKERETAAPIAN**

RAMADHAN, SE
NIP. 19640127 198503 1 003

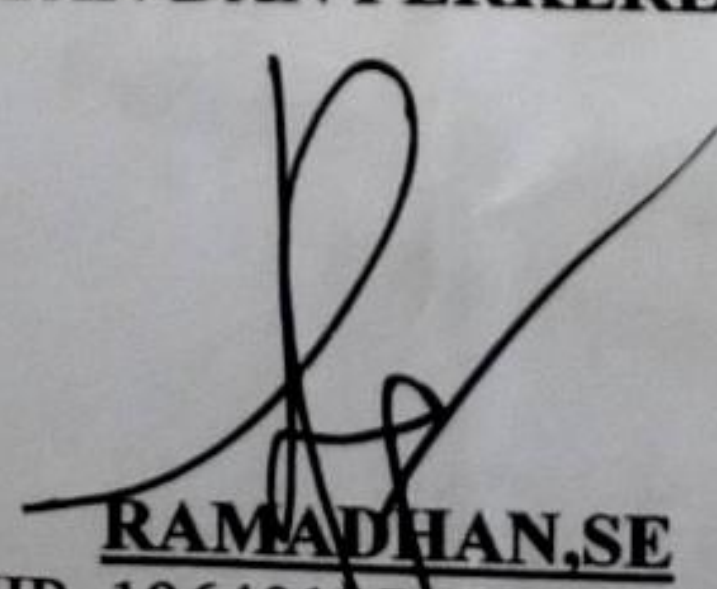
LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
STAF BIDANG LLAP
DINAS PERHUBUNGAN PADANG PARIAMAN

No	Sasaran Program/ Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1.	Membantu Kasi Perkeretaapian mendata titik rawan perlintasan sebidang liar pintu perkertaapian di Kabupaten Padang Pariaman	Pendataan Perlintasan Sebidang Liar	25 Kali
2.	Mendampingi Kasi Perkeretaapian Sosialisasi dan Konsultasi terhadap masyarakat yang ada disekitar Perlintasan Sebidang Liar di Kabupaten Padang Pariaman	Sosialisasi	12 Kali
3.	Membantu Kasi Perkeretaapian Survey terhadap rambu-rambu dan keselamatan perkeretaapian yang ada di Kabupaten Padang Pariaman	Survey rambu-rambu	12 Kali
4.	Mendampingi Kasi Perkeretaapian Pengawasan Perpikiran dan Terminal	Pengawsan PAD	17 Kali
5	Membantu Pengaturan Lalu Lintas	Pengaman Lalu lintas	6 Kali
6	Survey Load Factor Angdes	Pendataan Angkutan	1 Kali

ATASAN
KASI PERKERETAAPIAN

GUSTI Hidayat, SH
 NIP. 19661112 199303 2 003.-

Pariaman, 16 DESEMBER 2019
 Pihak Pertama

HANAFI
 NIP. 19670214 200701 1 007

Diketahui Oleh
KEPALA BIDANG LALU LINTAS
ANGKUTAN DAN PERKERETAAPIAN


RAMADHAN, SE
 NIP. 19640127 198503 1 003



PEMERINTAH KABUPATEN PADANG PARIAMAN

DINAS PERHUBUNGAN

Jl. M. Syafei No. 10 Telp. (0751) 922255 Pariaman



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, efisien, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : WIDARMAN ALI
NIP : 19680711 200701 1 003
Pangkat/Gol : Pengatur Tk I/ II.d
Jabatan : STAF BIDANG LLAP

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**.

Nama : GUSTI HIDAYAT, SH
NIP : 19650828 198410 1 001
Pangkat/Gol : Penata Tk I/ III.d
Jabatan : Kasi Perkeretaapian

Selaku atasan **Pihak Pertama**, selanjutnya disebut **Pihak Kedua**.

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan *kegagalan* pencapaian *target kinerja menjadi tanggung jawab kami*.

Pihak kedua akan melakukan supervise yang diperlukan, serta akan melaksanakan Evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjianini, dan mengambil tindakan Yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua

GUSTI HIDAYAT,SH

Nip: 19650828 198410 1 001

Pariaman, 16 Desember 2019

Piha Pertama

WIDARMAN ALI

Nip: 19680711 200701 1 003

Diketahui Oleh
KEPALA BIDANG LALU LINTAS
ANGKUTAN DAN PERKERETAAPIAN

RAMANDAN,SE

Nip: 19640127 198503 1 003

LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
STAF BIDANG LLAP
DINAS PERHUNGAN KABUPATEN PADANG PARIAMAN

No	Sasaran Program/ Kegiatan	Indikator	Target
1	2	3	4
1	Membantu Kasi Perkeretaapian Mendata titik rawan perlintasan Sebidang liar pintu perkeretaapian Di Kabupaten Padang Pariaman	Pendataan Perlintasan sebidang liar	25 Kali
2	Mendampingi Kasi Perkeretaapian Sosialisasi dan Konsultasi terhadap masyarakat yang ada disekitar perlintasan Sebidang Liar di Kabupaten Padang Pariaman	Sosialisasi	12 Kali
3	Membantu Kasi Perkeretaapian Survey terhadap rambu rambu dan keselamatan perkeretaapian yang ada di Kabupaten Padang Pariaman	Survey rambu- rambu	12 Kali
4	Mendampingi Kasi Perkeretaapian Pengawasan Perpikiran Terminal	Pengawasan P.A.D	17 Kali
5	Membantu Pengaturan Lalu Lintas	Pengamanan Lalu Lintas	6 Kali
6	Survey Load Factor Angkutan Desa	Pendataan Angkutan	1 Kali

Pihak Kedua

GUSTI HIDAYAT,SH

Nip: 19650828 198410 1 001

Pariaman, 16 Desember 2019

Pihak Pertama

WIDARMAN ALI

Nip: 19680711 200701 1 003

Diketahui Oleh
 KEPALA BIDANG LALU LINTAS
 ANGKUTAN DAN PERKERETAAPIAN

RAMADAN,SE

Nip: 19640127 198503 1 003



PEMERINTAHAN KABUPATEN PADANG PARIAMAN

DINAS PERHUBUNGAN

Jl. M. Syafe' i No. 10 Kota Pariaman



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : RAFLER
Nip : 19630203 200701 1 004
Pangkat Gol : Pengatur Tk. I III/d
Jabatan : Staf

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : HARMATATLA.Md
Nip : 19661112 199303 2 003
Pangkat Gol : Penata Tk. I (III/d)
Jabatan : Kasubag Perencana, Evaluasi dan Pelaporan

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan, serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini, dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua

HARMATATLA.Md

NIP. 19661112 199303 2 003

Pariaman, JANUARI 2020

Pihak Pertama

RAFLER

NIP. 19630203 200701 1 004

Diketahui Oleh

SEKRETARIS

H.SYA FRIMEN, SE.MM

NIP. 19640531 198710 1 001

LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
STAF KASUBAG PEP
DINAS PERHUBUNGAN PADANG PARIAMAN

No	Sasaran Program/ Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1.	Mengabdep Simda Gaji setiap bulan ke Kantor DPKA Parit Malintang.	Ter up date data setiap bulannyap	12 Kali
2.	Mengimput data gaji ke Simda Gaji untuk kenaikan pangkat, gaji berkala.	Terinputnya data gaji ke Simda Gaji.	10 Kali
3.	Mencetak amprah gaji setiap bulan	Tercetaknya amprah gaji	12 Kali
4.	Mencetak amprah gaji ke 13 dan 14	Tercetaknya amprah gaji ke 13 dan ke 14	2 Kali
5	Mengantarkan SPM gaji setiap bulan ke Kantor DPKA Parit Malintang.	Dokumen SPM gaji	14 Dokumen
6	Mencetakamprah rapel kenaikan pangkat dan gaji berkala.	Tercetak amprah rapel kenaikan pangkat dan gaji berkala	1 kali

ATASAN

Kasubag Perencanaan, Eva Dan Pelaporan



HARMATATLA.Md

NIP. 19661112 199303 2 003

Pariaman, JANUARI 2020

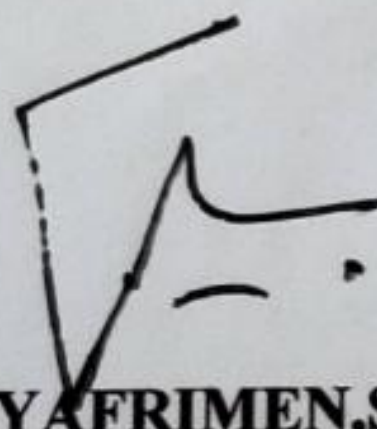
Pihak Pertama



RAFLER

NIP. 19630203 200701 1 004

Diketahui Oleh
SEKRETARIS



H.SYAFRIMEN,SE.MM

NIP. 19640531 198710 1 001



PEMERINTAHAN KABUPATEN PADANG PARIAMAN
DINAS PERHUBUNGAN

Jln. M. Syafel No. 10 Kota Pariaman



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, efisiensi, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : DODI INDRA
NIP. : 19811227 200701 1 004
Pangkat/Gol : Pengatur Tk. I/II.d
Jabatan : Pengurus Barang Dishub Kab. Padang Pariaman

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : SALFINA,SH
NIP. : 19621231 199303 2 024
Pangkat/Gol : Penata Tk. I / III.d
Jabatan : Kasubag.Umum Dan Kepegawaian

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua.

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan, serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini, dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pariaman, 02 Januari 2020

Pihak Kedua

SALFINA,SH

NIP. 19621231 199303 2 024

Pihak Pertama

DODI INDRA

NIP. 19811227 200701 1 004

Diketahui oleh,
SEKRETARIS

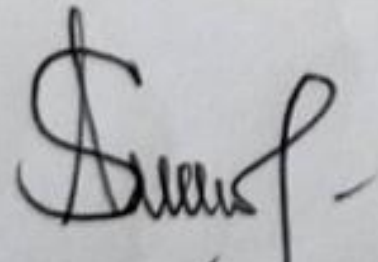
H. SYAFRIMEN, SE.MM
NIP.19640531 198710 1 001

LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
PENGURUS BARANG
DINAS PERHUBUNGAN KAB. PADANG PARIAMAN

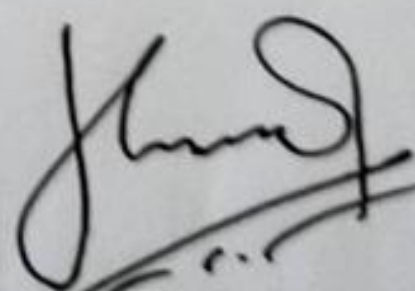
No	Sasaran Program/Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Rekonsiliasi Belanja Modal dan Persediaan ke BPKD Padang pariaman	Jumlah dokumen Berita Acara Rekonsiliasi Aset	24 Lembar
2	Mengetik Penunjukkan Pemakaian Kendaraan Dinas dan Barang Milik Daerah	Jumlah dokumen Surat Penunjukan Pemakaian BMD	50 Surat
3	Menginput Persediaan(Barang Habis Pakai) ke Aplikasi Persediaan	Jumlah Pencatatan dan Pendistribusian Pembelian ATK, Cetak dan Materai	80 Berkas
4	Menginput Belanja Modal ke Aplikasi SIMDA	Jumlah Pencatatan Belanja Modal	10 Berkas
5	Mengelola Barang Kebutuhan UPT. PKB (Buku Keur, Plat Keur, Stiker Samping, SKRD, KP, dan Formulir)	Jumlah Tersedianya Barang Kebutuhan UPT. PKB	6.000 Set
6	Pengelolaan Kartu Pengawas, Karcis Parkir dan Retribusi Terminal ke BPKD Kab. Padang Pariaman.	Jumlah Tersedianya Kartu Pengawas, Karcis Parkir dan Parkir Terminal	600 Blok
7	Menginventarisasi Barang Milik Daerah Yang ada di Dinas Perhubungan Kab.Pd.Pariaman	Tertatanya Barang Milik Daerah	1 Dokumen
8	Mengetik Surat Perintah Tugas,Surat Perjalanan Dinas, Laporan Perjalanan Dinas,	Jumlah dokumen laporan perjalanan dinas	24 Lembar
9	Menyusun Laporan Barang Semesteran dan Tahunan	Jumlah dokumen Laporan Barang Semester I dan II	2 Dokumen

ATASAN/PIMPINAN
KASUBAG UMUM DAN KEPEGAWAIAN

Pariaman, 02 Januari 2020

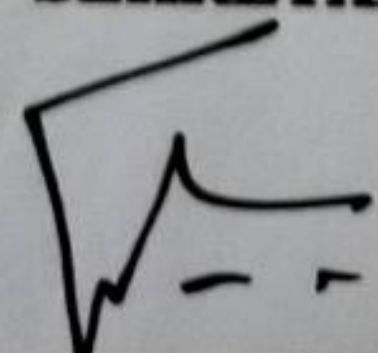


SALFINA,SH
NIP. 19621231 199303 2 024



DODI INDRA
NIP.19811227 200701 1 004

Diketahui oleh,
SEKRETARIS



H. SYAFRIMEN, SE.MM
NIP. 19640531 198710 1 001



PEMERINTAH KABUPATEN PADANG PARIAMAN
DINAS PERHUBUNGAN
Jln. M. Syafei No. Kota Pariaman



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen Pemerintah yang efektif, efisiensi, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : YON HENDRI
Nip. : 19660612 200701 1 012
Pangkat/Gol : Pengatur TK.I/ II.d
Jabatan : STAF UPT PKB

Selanjutnya di sebut **Pihak Pertama** :

Nama : DARITA, SH
Nip. : 19620829 1993 03 2 001
Pangkat/Gol : Penata TK. I / III.d
Jabatan : Kepala Tata Usaha UPT PKB

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut **Pihak Kedua**.

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja menjadi tanggung kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan, serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini, dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi

Pariaman, Januari 2020

Pihak Kedua

DARITA, SH

Nip. 19620829 199303 2 001

Pihak Pertama

YON HENDRI

NIP.19660612 200701 1 012

Diketahui Oleh :
Kepala UPT PKB

ALI MUNAR, S.Sos

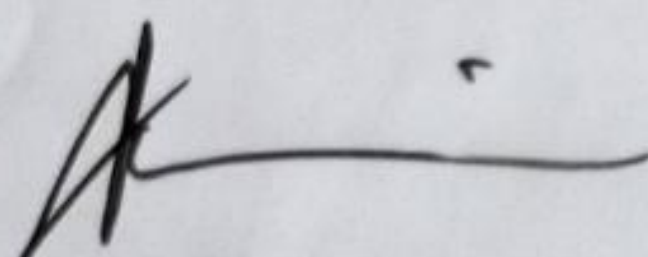
Nip:19740414 201310 1 001

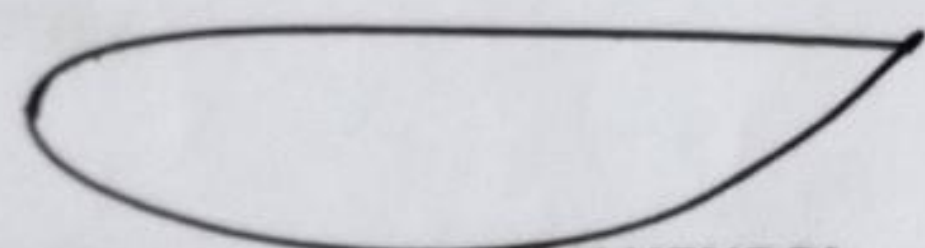
LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019
STAF UPT PKB DINAS PERHUBUNGAN KAB.PADANG PARIAMAN

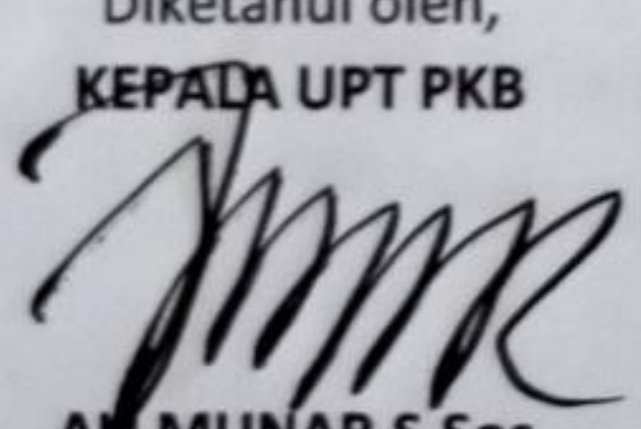
No	Sasaran program /Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Menyiapkan Kendaraan yang akan di Uji	Jumlah kendaraan yang di uji berkala	6500 unit
2	Mengecek Kendaraan Yang akan di Uji	Jumlah kendaan layak jalan	6500 unit
3	Menandatangani formulir data kendaraan yang akan di Uji	Jumlah dokumen Formulir Keur	6500 unit
4	Pengisian data kendaraan yang akan di uji	Jumlah ukuran dimensi kendaraan uji	200 kegiatan
5	Menandatangani buku uji	Jumlah Dokumen buku uji lulus uji berkala	6500 lembar

Pariaman,02 Januari 2020

**ATASAN/PIMPINAN
KEPALA TATA USAHA**


DARITA,SH
 NIP.19620828 199303 2 001


YON HENDRI
 NIP.19660612 200701 1 012

Diketahui oleh,
KEPALA UPT PKB

ALI MUNAR,S.Sos
 NIP.19740414 201310 1 001



PEMERINTAH KABUPATEN PADANG PARIAMAN
DINAS PERHUBUNGAN
Jln. M. Syafei No. Kota Pariaman



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen Pemerintah yang efektif, efisiensi, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : SURYA EFENDI
Nip. : 19770301 201411 1 001
Pangkat/Gol : Pengatur Muda TK.I/II.b
Jabatan : STAF UPT PKB

Selanjutnya di sebut **Pihak Pertama** :

Nama : DARITA, SH
Nip. : 19620829 1993 03 2 001
Pangkat/Gol : Penata TK. I / III.d
Jabatan : Kepala Tata Usaha UPT PKB

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut **Pihak Kedua**.

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja menjadi tanggung kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan, serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini, dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi

Pihak Kedua

DARITA, SH

Nip. 19620829 1993 03 2 001

Pariaman, Januari 2020

Pihak Pertama

SURYA EFENDI

NIP.19770301 201411 1 001

Diketahui Oleh :
Kepala UPT PKB

ALI MUNAR, S.Sos

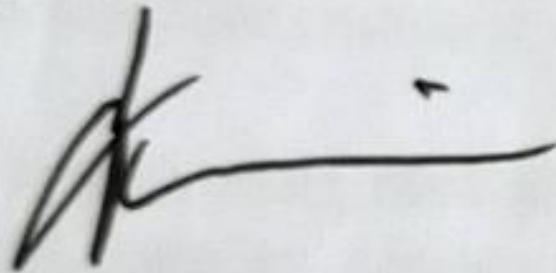
Nip.19740414 201310 1 001

LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
STAF UPT PKB DINAS PERHUBUNGAN KAB.PADANG PARIAMAN

No	Sasaran program /Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Pengisian blangko permohonan keur	Jumlah dokumen formulir uji keur	600 lembar
2	Pembuatan Setoran Upah Uji,denda,buku keur,surat tanda setoran	Jumlah dokumen surat tanda setoran	1900 lembar
3	Pengetokan Plat Uji Kendaraan Bermotor	Jumlah Plat Keur Telah Di Bubuhi No uji	750 keping
4	Pengisian Data Kendaraan di buku uji	Jumlah buku uji	500 buku
5	Membukukan Penerimaan daerah melalui UPT PKB setiap bulan	Jumlah Dokumen setiap bulan	12 dokumen

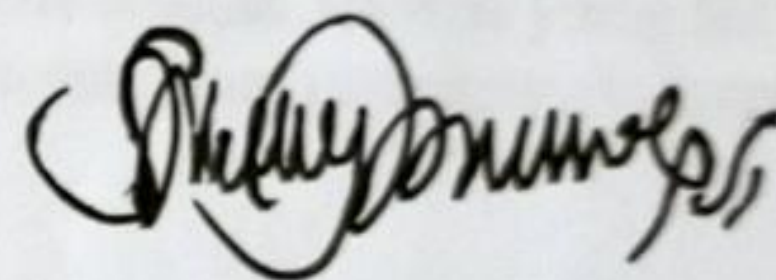
Pariaman,02 Januari 2020

ATASAN/PIMPINAN
KEPALA TATA USAHA



DARITA,SH

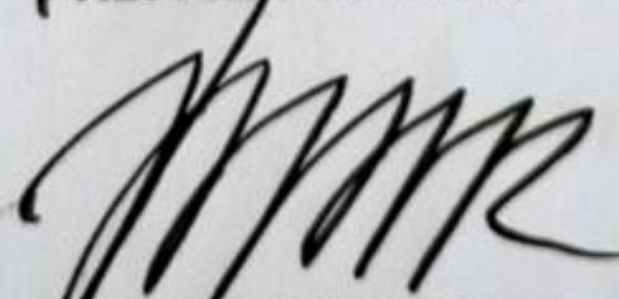
NIP.19620828 199303 2 001



SURYA EFENDI

NIP.19770301 201411 1 001

Diketahui oleh,
KEPALA UPT PKB



ALI MUNAR,S.Sos

NIP.19740414 201310 1 001



PEMERINTAH KABUPATEN PADANG PARIAMAN
DINAS PERHUBUNGAN

Jl. M.SYAFET No : 10 Telp. 92255 Pariaman
email : dishub@padangpariamankab.go.id



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : SABARDI, SH
Jabatan : STAF BIDANG KTSP DINAS PERHUBUNGAN KAB. PADANG PARIAMAN

Selanjutnya disebut pihak pertama :

Nama : NUZIRWAN, S.Sos, MM
Jabatan : KEPALA SEKSI SARANA DAN PRASARANA DINAS PERHUBUNGAN KAB. PADANG PARIAMAN

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

PIHAK KEDUA,

NUZIRWAN, S.Sos, MM

NIP. 19671218 199203 1 005

PIHAK PERTAMA,

SABARDI, SH

NIP. 197750405 201310 1 001

Diketahui oleh :
KABID KTSP

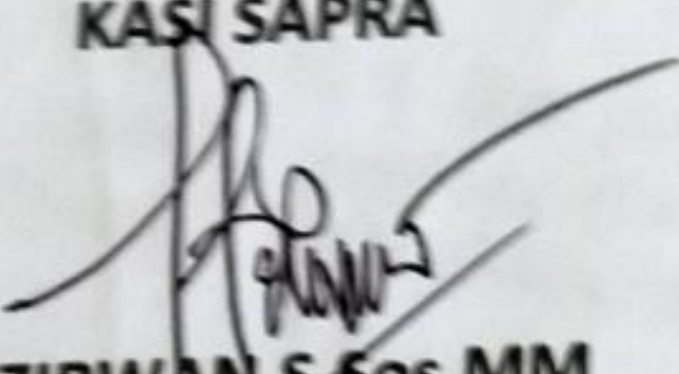
FEBRIADY HARIKO, S.STP

NIP. 19820223 200212 1 002

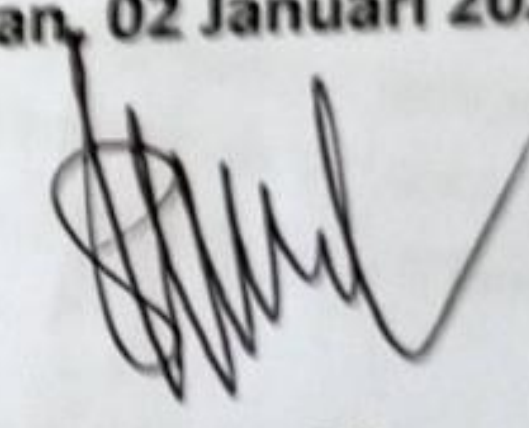
LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
STAF BIDANG KTSP
DINAS PERHUBUNGAN KAB. PADANG PARIAMAN

No	Sasaran Program / Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1.	Mengatur Lalu Lintas dan Menyembrangi Anak sekolah	Jumlah Pengaturan Dan Penyebrangan	210 hari (1 Tahun)
2.	Melaksanakan Pengaturan Kelancaran Lalu Lintas dan perparkiran dalam Ranka Hari besar dan Tamu, Kegiatan Pemantauan,Pengendalian,Pengawasan dan Penertiban Operasional Lalu Lintas Angkutan Jalan.	Jumlah Pengaturan Lalu Lintas dan Perparkiran	50 Kali (1 Tahun)
3.	Membuat Laporan Kerja Bulanan	Jumlah Laporan Bulanan	12 Lembar (1 Tahun)
		Jumlah	272 Kali (1 Tahun)

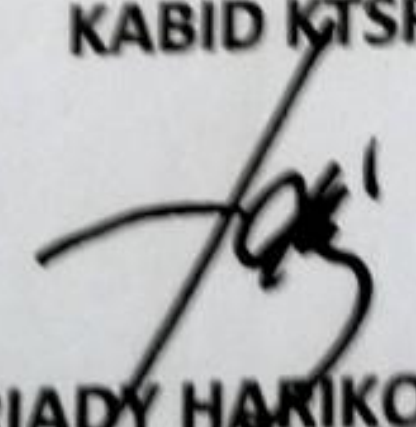
ATASAN / PIMPINAN
KASI SAPRA


NUZIRWAN, S.Sos.MM
NIP : 19671218 199203 1 005

Pariaman, 02 Januari 2020


SABARDI,SH
NIP. 19750405 201310 1 001

Diketahui Oleh :
KABID KTSP


FEBRIADY HARIKO, S.S.TP
NIP : 19820223 200212 1 002



PEMERINTAH KABUPATEN PADANG PARIAMAN
DINAS PERHUBUNGAN

Jl. M. SYAFET No : 10 Telp. 92255 Padang
Email : ditubidhubungan@kemadikab.go.id



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : DARMADI
Jabatan : STAF BIDANG KTSP DINAS PERHUBUNGAN KAB. PADANG PARIAMAN

Selanjutnya disebut pihak pertama :

Nama : NUZIRWAN, S. Sos, MM
Jabatan : KEPALA SEKSI SARANA DAN PRASARANA DINAS PERHUBUNGAN KAB. PADANG PARIAMAN

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

PIHAK KEDUA,

NUZIRWAN, S. Sos, MM

NIP. 19671218 199203 1 005

PIHAK PERTAMA,

DARMADI

NIP. 19770823 201406 1 003

Diketahui oleh :
KABID KTSP

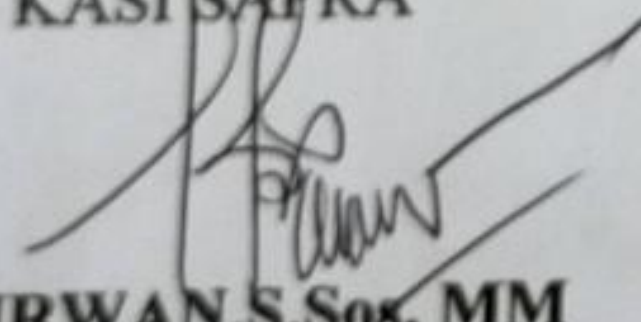
FEBRIAN HARIKO, S.STP

NIP. 19820223 200212 1 002

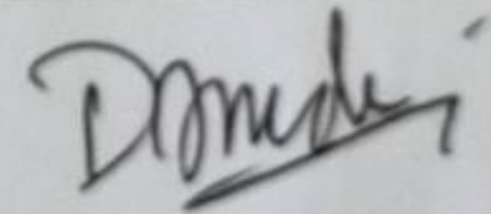
LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
STAF BIDANG KTSP
DINAS PERHUBUNGAN PADANG PARIAMAN

NO	Sasaran	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Membantu Kasi Sarana dan Prasarana menyelesaikan Administrasi	SPJ	6 SPJ
2	Membantu Kasi di Bidang KTSP membuat/ mengetik surat menyurat terkait masalah kegiatan di Bidang KTSP	Surat menyurat	120 Surat
3	Membantu Kasi di Bidang KTSP melakukan Pengendalian dan Operasional di Lapangan	Pengendalian dan Operasional	10 kali
4	Membantu Kasi di Bidang KTSP Survey dan pendataan masalah PJU	Revitalisasi Penerangan Jalan Umum	8 kali
5	Mendampingi Kabid KTSP/ KASI menghadiri rapat – rapat terkait masalah kegiatan KTSP ke dalam dan luar Daerah.	Rapat Dinas di dalam dan luar daerah	6 kali

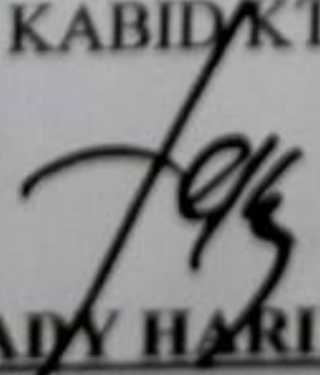
Atasan :
KASI SAPRA


NUZIRWAN, S.Sos, MM
NIP. 19671218 199203 1 005

Pariaman, Januari 2020
PIHAK PERTAMA


DARMADI
NIP. 19770823 201406 1 003

Diketahui oleh,
KABID KTSP


FEBRIADY HARIKO, S.STP
NIP. 19820223 200212 1 002



PEMERINTAHAN KABUPATEN PADANG PARIAMAN
DINAS PERHUBUNGAN

JL. M. Syafe' i No. 10 Kota Pariaman



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : ZAMZAMIL
Nip : 19850112 201310 1 001
Pangkat Gol : Pengatur Muda Tk. I II/b
Jabatan : Staf

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : HARMATATI,A.Md
Nip : 19661112 199303 2 003
Pangkat Gol : Penata Tk. I (III/d)
Jabatan : Kasubag Perencana,Evaluasi dan Pelaporan

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan, serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini, dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua

HARMATATI,A.Md

NIP. 19661112 199303 2 003

Pariaman, JANUARI 2020

Pihak Pertama

ZAMZAMIL

NIP. 19850112 201310 1 001

Diketahui Oleh

SERKETARIS

H.SYAFRIMEN,SE.MM

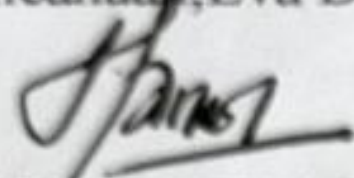
NIP. 19640531 198710 1 001

LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
STAF BIDANG LLAP
DINAS PERHUBUNGAN PADANG PARIAMAN

No	Sasaran Program/ Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1.	Pengaturan Zoss Di SD Wilayah Kab.Padang Pariaman	Pengaman Lalu Lintas	250 Kali
2.	Pengaturan Lalin Kunjungan Tamu-Tamu Ke Daerah Pd.Pariaman	Pengamanan Lalu Lintas	12 Kali
3.	Memungut Retribusi Terminal Sei.Limau	Pemungutan Retribusi	25Kali
4.	Pengaturan Lalin TDS	Pengamanan Lalu Lintas	2 Kali
5	Mengentri Data PAD Retribusi Pengujian Kendaraan Bermotor	Jumlah Dokumen Penerimaan dan Penyetoran	60 Dokumen
6	Mengentri Data PAD Retribusi Terminal	Jumlah Dokumen Penerimaan dan Penyetoran	8 Dokumen
7	Mengentri Data PAD Retribusi Izin Trayek	Jumlah Dokumen Penerimaan dan Penyetoran	60 Dokumen
8	Mengentri Data Pendapatan Donasi	Jumlah Dokumen Penerimaan dan Penyetoran	60 Dokumen

ATASAN

Kasubag Perencanaan, Eva Dan Pelaporan

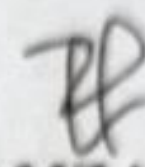


HARMATATLA.Md

NIP. 19661112 199303 2 003

Pariaman, JANUARI 2020

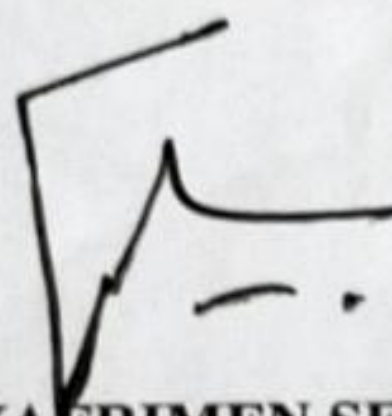
Pihak Pertama



ZAMZAMIL

NIP. 19850112 201310 1 001

Diketahui Oleh
SEKRETARIS



H.SYAFRIMEN,SE.MM

NIP. 19640531 198710 1 001